

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД БЕОГРАД
ОПШТИНСКА УПРАВА
ГО РАКОВИЦА

Мишка Крањца 12, 11090 Београд
www.rakovica.rs,
e-mail: milan.prodanovic@rakovica.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

БРОЈ 10/20

НАБАВКА НАФТНИХ ДЕРИВАТА ЗА ПОТРЕБЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	07.02.2020. године до 10,00 часова
Јавно отварање достављених понуда:	07.02.2020. године у 10,30 часова

Београд,
ЈАНУАР 2020. године

С А Д Р Ж А Ј

- I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- II УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА
- III УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
- IV ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75., 76. ЗАКОНА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
- V ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
- VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
- VII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОДИЗВОЂАЧИМА
- VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
- IX ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- X ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
- XI ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
- XII МОДЕЛ УГОВОРА
- XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА (на основу члана 75. став 2. ЗЈН)
- XV ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Конкурсна документација садржи 36 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Подаци о Наручиоцу

Назив Наручиоца: ГРАДСКА ОПШТИНА РАКОВИЦА

Адреса: Мишка Крањца 12, 11090 Београд

ПИБ 100172514

Матични број: 7450168

Интернет страница Наручиоца: www.rakovica.com

Контакт: Милан Продановић, e-mail: milan.prodanovic@rakovica.rs

2. Врста поступка јавне набавке: јавна набавка мале вредности

3. Подаци о предмету јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра: Гориво за службена моторна возила-нафтни деривати и то: безоловни бензин (EVRO PREMIUM BMB), безоловни бензин (EVRO PREMIUM BMB) са адитивима, течни нафтни гас (TNG), дизел гориво (EVRO DIZEL) и дизел гориво (EVRO DIZEL) са адитивима.

Назив и ознака из општег речника набавке:

09132100 Безоловни бензин

09133000 Течни нафтни гас (LPG)

09134200 Дизел гориво

Предмет јавне набавке су добра: Гориво за службена моторна возила-нафтни деривати и то: безоловни бензин (EVRO PREMIUM BMB), безоловни бензин (EVRO PREMIUM BMB) са адитивима, течни нафтни гас (TNG), дизел гориво (EVRO DIZEL) и дизел гориво (EVRO DIZEL) са адитивима.

Број јавне набавке: 10/20.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци за период од 1 године.

4. Начин, место и рок за подношење понуда

Понуде се подnose у затвореној коверти или кутији (затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара) овереној печатом, непосредно на писарници или путем поште на адресу Наручиоца: Градска општина Раковица, Мишка Крањца 12 са назнаком: "Понуда за јавну набавку број 10/20.- Набавка нафтних деривата за потребе Градске општине Раковица - НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте (пошиљке) треба навести назив и адресу понуђача, име и презиме и број телефона особе за контакт.

Рок за подношење понуда је 07.02.2020. године до 10.00 сати.

*Наручилац: Градска општина Раковица, Београд редни број јавне набавке: 10/20
Набавка нафтних деривата за потребе Градске општине Раковица*

Понуда примљена после датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

Неблаговремене понуде Комисија за јавну набавку Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворена понуђачу са назнаком да су поднете неблаговремене.

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН, понуђач може у року за подношење понуда да допуни, измени или опозове своју понуду, на начин којим је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуда се доставља на преузетом обрасцу понуде, мора бити јасна и недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Пожељно је да сва документа, достављена уз понуду буду повезана траком/јемствеником и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

5. Време и место отварања понуда

Отварање понуда ће се обавити јавно, по истеку рока за подношење понуда, дана 07.02.2020. године у 10.30 сати, на адреси Наручиоца, Београд, Мишка Крањца 12.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача дужан је да уредно оверено овлашћење за учествовање у отварању понуда, пре почетка отварања понуда преда Комисији за јавну набавку.

Комисија ће свим понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда доставити Записник о отварању понуда у року од 3 дана од дана отварања.

6. Рок за доношење Одлуке у вези са јавном набавком.

Рок у коме ће Наручилац донети Одлуку у вези са овом јавном набавком (Одлука о додели уговора или Одлука о обустави поступка јавне набавке) је 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац: Градска општина Раковица, Београд редни број јавне набавке: 10/20
Набавка нафтних деривата за потребе Градске општине Раковица
II УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

II - 1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75. став 1. Закона и у складу са наведеним чланом понуђач мора доказати:

- 1) Услов: да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Услов: да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Услов: да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) Услов: да има важећу дозволу надлежног органа за овабљање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) потврда Пореске управе Министарства финансија Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 4) Важећа Лиценца 13 за обављање енергетске делатности - Трговина моторним и другим горивима на станицама за снабдевање возила Агенције за енергетику Републике Србије. Доказ из тачке 2), 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отаварања понуда.

II – 2. Додатни услови по члану 76. Закона о јавним набавкама „Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

1. Доказ о располагању неопходним финансијским, пословним и техничким капацитетом:

Финансијски:

Понуђач је у обавези да има текућу ликвидност, односно, да није био неликвидан (блокиран рачун) у последњих 6 месеци.

Докази који се достављају су следећи:

- Извештај о бонитету Центра за бонитет издат од стране АПР-а, који мора да садржи: статусне

Наручилац: Градска општина Раковица, Београд редни број јавне набавке: 10/20
Набавка нафтних деривата за потребе Градске општине Раковица
податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године, показатеље за оцену бонитета за претходне три обрачунске године, показатеље о неликвидности.

НАПОМЕНА:

Уколико бонитет не садржи податке о блокади за последњех 6 месеци, понуђач је у обавези да достави наведене податке издате од стране НБС који покривају наведени период од последњих 6 месеци рачунајући од месеца који претходи месецу објављивања јавног позива.

Пословни:

Понуђач је у обавези да поседује 5 продајних објеката на територији града Београда, од којих се минимум један продајни објекат налази на максималној удаљености до 5 километара од седишта Градске општине Раковица, Мишка Крањца број 12 ради економске исплатљивости.

Понуђач је у обавези да наручиоцу изда компанијске (евиденционе) картице у складу са Општим правилима и условима за издавање и коришћење компанијске картице продавца, као средство евидентирања купопродајних трансакција нафтних деривата које врши Купац.

Доказ: списак продајних места на територији града Београда са следећим подацима: адреса (улица, број, градска општина), број телефона, име и презиме одговорног лица за свако продајно место, видно обележена продајна места на којима се продаје и течни нафтни гас (TNG) и посебно исказан укупан број продајних места.

Списак мора бити потписан од стране одговорног лица понуђача и оверен печатом понуђача.

Технички:

Понуђач је у обавези да на својим продајним местима врши испоруку безоловног бензина (EVRO PREMIUM BMB), безоловног бензина (EVRO PREMIUM BMB) са адитивима, течног нафтног гаса (TNG), дизел горива (EVRO DIZEL) и дизел горива (EVRO DIZEL) са адитивима.

Испорука течног нафтног гаса (TNG) не мора бити обезбеђена на свим продајним објектима понуђача.

НАПОМЕНА:

Понуђач ће у списку продајних места (доказ за пословни капацитет) видно обележити продајна места на којима се продаје и течни нафтни гас (TNG).

Додатне услове понуђач може да испуни заједно са подизвођачем.

Понуда понуђача који не испуњава наведене услове и не достави захтеване доказе биће одбијена.

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно код подизвођача. Наручилац задржава право да изврши увид у понуђачеву техничку и кадровску опремљеност и да провери понуђачеве наводе садржане у понуди.

*Наручилац: Градска општина Раковица, Београд редни број јавне набавке: 10/20
Набавка нафтних деривата за потребе Градске општине Раковица*

Понуђач је дужан да наведе у понуди да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (уколико је то случај) – (образац XIV у конкурсној документацији).

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Уколико понуђач не достави све напред наведено, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Довољно је да да изјаву о јавној доступности тражених доказа у којој треба да наведе интернет странице надлежних органа.

II – 3. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености услова који су наведени под II -1. (услови 1, 2, 3, 4 и 5).

II – 4. Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове који су наведени под II -1. (услови 1, 2, 3, 4 и 5), док остале услове испуњавају заједно.

III УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику.

2. Обавезна садржина понуде

Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

- 2.1. Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона, попуњен, потписан и печатом оверен (образац IV у конкурсној документацији);
- 2.2. Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (део под II у конкурсној документацији);
- 2.3. Обрасци V, VI, VII и VIII у конкурсној документацији – према напмени у обрасцима;
- 2.4. Образац понуде, попуњен и потписан (образац IX у конкурсној документацији);
- 2.5. Образац структуре цене, са упутством како да се попуни, попуњен и потписан (образац X у конкурсној документацији);
- 2.6. Техничка спецификација (образац XI у конкурсној документацији)
- 2.7. Модел уговора – понуђач ће модел уговора попунити у складу са понудом и потписати чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (образац XII у конкурсној документацији);
- 2.8. Образац изјаве о независној понуди (образац XIII у конкурсној документацији);
- 2.9. Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (образац XIV у конкурсној документацији);
- 2.10. Образац трошкова припреме понуде (образац XV у конкурсној документацији) - према напмени у обрасцу;

3. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуда мора да садржи све доказе дефинисане Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да уписује тражене податке само на местима предвиђеним за то, а која су означена „празним“ линијама, односно да заокружи једну од понуђених опција, на местима где је таква могућност предвиђена.

Понуда, са обрасцима из конкурсне документације, попуњава се читко, штампаним словима, ручно или неким техничким средством.

Попуњавање се не врши графитном оловком, пенкалом, фломастером или црвеном оловком.

Понуда се доставља у оригиналу, заведена заводним бројем код понуђача и потписана од стране одговорног лица понуђача или лица које има овлашћење да потпише понуду у име понуђача.

Цела понуда треба да буде предата без накнадних исправки и без уписивања између редова.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, потребно је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира.

У случају заједничке понуде доставити овлашћење осталих чланова групе понуђача за заступање.

4. Партије

Предметна набавка није обликована по партијама.

5. Понуда са варијантама

Пунуде са варијантама нису дозвољене.

6. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач

У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Понуђач који подноси понуду са подизвођачем дужан је да:

- за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) закона на начин предвиђен у делу под II у конкурсној документацији,

- достави попуњен, печатом оверен и потписан образац изјаве о подизвођачима (образац VII у конкурсној документацији), за сваког подизвођача,

- у обрасцу понуде (образац IX у конкурсној документацији) наведе опште податке о подизвођачу, проценат од укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач, као и предмет набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, проценат укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче) не може бити већи од 50%.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би са раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије неопходну сагласност наручиоца.

8. Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу понуде (образац IX у конкурсној документацији), навести опште податке о сваком учеснику из групе понуђача.

Уз заједничку понуду доставити:

- попуњен и потписан образац изјаве члана групе понуђача (образац VI у конкурсној документацији), за сваког члана групе понуђача,

- попуњен и потписан образац изјаве групе понуђача (образац VIII у конкурсној документацији), према броју подизвођача,

- за сваког учесника у групи понуђача доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) закона на начин предвиђен у делу под II у конкурсној документацији.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Споразум о заједничком извршењу обавеза садржи податке о:

- а) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- б) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- в) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- г) понуђачу који ће издати рачун;
- д) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- ђ) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

9. Подношење понуде од стране задруге

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. Захтеви у погледу квалитета, рока испоруке, места испоруке, начина рока и услова плаћања

10.1. Захтеви у погледу квалитета

Понуђач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке у складу са својом понудом и техничким стандардима и нормативима за ову врсту добара.

Испоручена горива морају испуњавати услове у погледу квалитета прописаним Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. гласник РС“ бр. 111/2015) и одговарајућим СРПС стандардима. Течни нафтни гас (TNG) мора да задовољи све захтеве дефинисане стандардом SRPS EN 589.

Понуђач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке током целокупног трајања уговора.

Доказ: Писана исправа овлашћене институције у испуњавању услова у погледу квалитета прописаним Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла и одговарајућим СРПС стандардима.

10.2. Захтеви у погледу места, начина и рока испоруке

Понуђач се обавезује да врши испоруку (продају) врста горива која су предмет јавне набавке на свим продајним местима (бензијским пумпама), а према списку продајних места који је достављен уз понуду. Испорука течног нафтног гаса (TNG) не мора бити обезбеђена на свим продајним објектима понуђача.

Понуђач је у обавези да обезбеди наручиоцу испоруку горива путем компанијских (евиденционих) картица.

Динамика испоруке је сукцесивна и зависи од потреба Наручиоца.

Спецификација моторних возила Наручиоца, са регистарским ознакама и врстама горива биће саставни део уговора.

10.3. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Основ за плаћање је предрачун. Плаћање се врши у динарима, са роком плаћања који није краћи од 2 дана од дана достављања предрачуна.

У случају да понуђач тражи краће рокове од наведених у претходном ставу, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

10.4. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

11. Цена, структура цене, валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди
Цена горива коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима.

Цену горива утврђује понуђач у складу са законом и подзаконским актима.

Понуђач ће исказати посебно јединичну цену добара без ПДВ и са ПДВ. Обавезно попунити образац структуре цене у складу са упутством како да се попуни.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

Образац структуре цене (образац Х у конкурсној документацији), понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

Испоручене нафтне деривате Понуђач – Продавац ће фактурисати Наручиоцу – Купцу по цени која важи на дан испоруке – преузимање горива у возило купца на бензинским станицама Продавца.

Количински рабат

Понуђач – Продавац може да одобри минимални комерцијални попуст на цене горива на основу преузетих количина горива на месечном нивоу, за календарски месец, у складу са рабатном скалом продавца

Количински рабат – попуст – исказује се у Обрасцу понуде.

12. Средства финансијског обезбеђења

Финансијска обезбеђења морају трајати најмање онолико колико је предвиђено у конкурсној документацији.

Наручилац не може вратити понуђачу средство финансијског обезбеђења пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обавезу која је обезбеђена.

Средства финансијског обезбеђења (менице) морају бити „без протеста“ на први позив роком доспећа „по виђењу“. Поднете менице не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове и мањи износ од оних које одреди Наручилац.

Наручилац: Градска општина Раковица, Београд редни број јавне набавке: 10/20

Набавка нафтних деривата за потребе Градске општине Раковица

Уз средства обезбеђења, понуђач је у обавези да достави и картон депонованих потписа, оверен од банке.

Изабрани понуђач је обавезан у моменту закључења уговора да достави:

1. бланко соло меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а и роком трајања 30 дана дуже од окончања уговора;

НАПОМЕНА: Достављена меница мора бити регистрована у Регистру меница који води Народна банка Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница („Сл. гласник РС“, бр. 56/2011).

Доказује се достављањем штампаног доказа - извода (Резултати претраге регистра меница) са Интернет странице Народне банке Србије, као доказа о извршеној регистрацији менице.

*Наручилац: Градска општина Раковица, Београд редни број јавне набавке: 10/20
Набавка нафтних деривата за потребе Градске општине Раковица*

МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр. 104/46, 18/58, „Сл. лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр. 46/96) и тачке 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Службени гласник РС“, бр. 57/2004, 82/2004), донете на основу члана 9. став 5. Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, број 43/2004, 62/06, 111/09 и 31/11),

ДУЖНИК:		(уписати одговарајуће податке Дужника – издаваоца менице)
М.Б.:		
ПИБ:		
ТЕКУЋИ РАЧУН:		
КОД БАНКЕ:		

ИЗДАЈЕ:
МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: Градска општина Раковица - Раковица
Београд, Мишка Крањца 12,
ПИБ 100172514, М.Б. 7450168,
Текући рачун: 840-153640-55
(у даљем тексту: Поверилац).

Предајемо Повериоцу једну бланко – сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (уписати серијски број менице), може попунити на износ од 10% финансијске вредности понуде без ПДВ-а, што износи _____ динара, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и роком трајања _____ (уписати број дана). У поступку јавне набавке број _____ (уписати редни број јавне набавке).

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату износа дуга и да безусловно и неопозиво „на први позив“, „без протеста“, са роком доспећа „по виђењу“ и без трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника: _____ (уписати бројеве рачуна и називе банака), а у корист Повериоца Општина Раковица, Београд, Мишка Крањца 12.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране Дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника:
_____ (уписати име и презиме).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

У _____,

Дана _____

**ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ДАВАОЦА
МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**

13. Начин означавања поверљивих података

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само за намену позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени прилоком отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописани или интерним актима понуђача означени као поверљиви. Наручилац ће као поверљива третирати она документа која десном горњем углом великим словима имају исписану реч "ПОВЕРЉИВО".

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означи подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати "ОПОЗИВ", уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост документа, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Све додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде заинтересована лица могу тражити у писаном облику и то најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Наручилац ће у року од **3 дана** од дана пријема захтева писаним путем одговорити заинтересованом лицу уз истовремену обавезу објављивања информација на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници www.opstinarakovica.rs

Питања треба упутити на адресу Општина Раковица, БЕОГРАД, Мишка Крањца 12 са знакомом: "За комисију за јавну набавку – питања у поступку ЈН број 10/20", или електронском поштом на адресу milan.prodanovic@rakovica.rs.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, у вези са конкурсном документацијом и припремањем понуде, није дозвољено.

15. Измене и допуне конкурсне документације

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда Наручилац може било на сопствену иницијативу, или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица – да измени или да допуни конкурсну документацију.

Тако формулисане измене или допуне, биће објављене на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца. Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. Закона о јавним набавкама, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца.

У случају продужења рока за отварање понуда сва права и обавезе Наручиоца и понуђача које су подлегале претходном року за подношење понуда, ће подлегати том продуженом крајњем року за подношење понуда.

16. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Захтев за објашњења и одговор на овај захтев биће у писаној форми и њиме се не смеју тражити, нудити, или дозволити промене у понуди.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. Негативне референце – извршење обавеза по раније закљученим уговорима

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН,
- 2) учинио повреду конкуренције,
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за претходне три године.

Докази који представљају негативну референцу наведени су у члану 82. став 3. ЗЈН.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1. ЗЈН који се односи на

Наручилац: Градска општина Раковица, Београд редни број јавне набавке: 10/20

Набавка нафтних деривата за потребе Градске општине Раковица

поступак или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

18. Критеријум за доделу уговора

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора након што спроведе оцењивање понуда применом критеријума за оцењивање понуда "економски најповољнија понуда", према следећим елементима критеријума:

-цена: 70 пондера;

Број пондера (n) = Најниже понуђена цена/ понуђена цена x 70

- број малопродајних објеката (бензинских станица на територији града Београда) 30 пондера;

Број пондера (n) = наведени број објеката понуђача/ највећи број објеката понуђача x 30

Максимали број пондера је 100.

Уколико две или више понуда буду оцењене истим бројем пондера, избор најповољније понуде ће се вршити на основу елемента критеријума број малопродајних објеката.

19. Разлози због којих понуда може бити одбијена

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

20. Закључење уговора

Уговор се закључује на период од годину дана.

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

Уколико је поднета само једна понуда, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. ЗЈН, Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац ће изабраног понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање уговора (одмах по настанку услова, односно по протоку рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу уговора, односно учинити му доступним уговор о јавној набавци.

*Наручилац: Градска општина Раковица, Београд редни број јавне набавке: 10/20
Набавка нафтних деривата за потребе Градске општине Раковица*

У случају одустајања од закључења уговора, наручилац има право да закључи уговор о набавци са понуђачем који је следећи на утврђеној ранг листи.

Разлози због којих се може одустати од доделе уговора:

1. Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109. ЗЈН.

2. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

21. Трошкови припремања понуде

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде (XV ОБРАЗАЦ), сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

22. Накнада за коришћење патената

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

23. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес да закључи конкретан уговор о јавној набавци, у складу са одредбама чланова 148. до 159. ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно – предајом на писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу у износу од 60.000,00 динара и то тако што се уплатница попуњава са следећим подацима:

- сврха плаћања: Републичка административна такса, за јавну набавку број: 10/20.
- корисник (прималац): Буџет Републике Србије;
- шифра плаћања: 153; бр. жиро рачуна: 840-30678845-06; број модела 97; позив на број: (са знаком набавке).

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним

Наручилац: Градска општина Раковица, Београд редни број јавне набавке: 10/20
 Набавка нафтних деривата за потребе Градске општине Раковица
 набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15).

IV ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75., 76. ЗАКОНА И
 КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ПОНУЂАЧ _____ – заокружити:	
1.	КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2.	СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3.	ГРУПА ПОНУЂАЧА
НАЗИВ ДОКУМЕНТА	
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда – правно лице; Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра – предузетник;
2.	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – правно лице; Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – предузетник;
3.	Уверења Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода – правно лице; Уверења Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода - предузетник;
4.	Важећа Лиценца 13 за обављање енергетске делатности-трговина моторним и другим горивима на станицама за снабдевање возила Агенције за енергетику Републике Србије – правно лице; Важећа Лиценца 13 за обављање енергетске делатности-трговина моторним и другим горивима на станицама за снабдевање возила Агенције за енергетику Републике Србије - предузетник;
5.	Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача;
6.	Докази о располагању потребним финансијским капацитетом: - Извештај о бонитету издат од стране АПР-а Потврда о блокади (уколико Бонитет не садржи податке за последњих 6 месеци)
7.	Списак продајних места на територији Града Београда потписан

*Наручилац: Градска општина Раковица, Београд редни број јавне набавке: 10/20
Набавка нафтних деривата за потребе Градске општине Раковица*

8.	Писана исправа овлашћене институције о испуњавању услова у погледу квалитета прописаним Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла
9.	Меница са меничним овлашћењем за добро извршење посла, у износу од 10% од вредности понуде са ПДВ
10.	Попуњен и потписан „Образац за оцену испуњености услова из члана 75., 76. Закона и конкурсне документације (образац IV у конкурсној документацији)
11.	Изјава понуђача који наступа самостално да не наступа са подизвођачима (образац V у конкурсној документацији)
12.	Изјава чланова групе понуђача да не наступају са подизвођачима (образац VI у конкурсној документацији)
13.	Изјава понуђача о подизвођачима (образац VII у конкурсној документацији)
14.	Изјава групе понуђача (образац VIII у конкурсној документацији)
15.	Попуњен и потписан „Образац понуде“ (образац IX у конкурсној документацији)
16.	Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац структуре цене са упутством како да се попуни“ (образац X у конкурсној документацији)
17.	Техничка спецификација (образац XI у конкурсној документацији)
18.	Попуњен, потписан и печатом оверен „Модел уговора“ (образац XII у конкурсној документацији)
19.	Попуњену, потписану и печатом оверену „Изјаву о независној понуди“ (образац XIII у конкурсној документацији)
20.	Попуњену, потписану и печатом оверену „Изјаву у складу са чланом 75. став. 2. Закона о јавним набавкама“ (образац XIV у конкурсној документацији)
21.	Попуњен и потписан „Образац трошкова припреме понуде“ (образац XV у конкурсној документацији)
Упознати смо са чињеницом и њу прихватамо, да Наручилац у случају да нису достављени сви докази о испуњености обавезних услова, додатних услова и конкурсне документације за учешће у овом поступку јавне набавке, одбије нашу понуду, као неприхватљиву.	
Датум: _____ Потпис одговорног лица	

* Докази о испуњености услова из члана 75. Закона, могу се доставити у неоввереним копијама.

* Докази од тачке 1. до тачке 5. достављају се за подизвођаче и за све чланове групе понуђача

V ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 10/20	
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА	
<p>У понуди за јавну набавку добра – Набавка нафтних деривата за потребе Градске општине Раковица, изјављујемо да не наступамо са подизвођачима</p>	
Датум:	Потпис одговорног лица:

* Образац попуњава и потписује понуђач који наступа самостално.

VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 10/20	
ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, ДА НЕ НАСТУПАЈУ СА ПОДИЗВОЂАЧИМА	
<p>У понуди за јавну набавку добра - Набавка нафтних деривата за потребе Градске општине Раковица изјављујемо да не наступамо са подизвођачима</p>	
Датум:	Потпис одговорног лица:

* У случају подношења заједничке понуде образац копирати за сваког члана групе понуђача.

VII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 10/20			
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОДИЗВОЂАЧИМА (СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)			
Ред. бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	ПОЗИЦИЈА ПОСЛОВА КОЈЕ ИЗВОДИ:	ПРОЦЕНАТ УЧЕШЋА У ПОНУДИ
1.			%
2.			%
3			%
4			%
		Укупно:	%
Датум:		Потпис одговорног лица:	
М.П.			

НАПОМЕНА: Процент укупне вредности јавне набавке, који понуђач поверава подизвођачу не може бити већи од 50%, односно ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, проценат укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче) не може бити већи од 50%.

* Образац копирати у зависности од броја подизвођача.

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 10/20				
ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА				
Следећи привредни субјекти наступају као група понуђача и извршиће уговор у предметној јавној набавци:				
р.б.	НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:	ПОЗИЦИЈА (ВРСТА) ПОСЛОВА КОЈЕ ОБАВЉА:	% УЧЕШЋА У ПОНУДИ:	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
1.	Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица:
2.				Потпис одговорног лица:
3.				Потпис одговорног лица:
4.				Потпис одговорног лица:
5.				Потпис одговорног лица:

* Образац копирати у зависности од броја чланова групе понуђача.

IX ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 10/20 ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ		Табела бр. 1
1. наступа самостално, 2. са подизвођачем, 3. члан групе понуђача, (заокружити)		
Назив понуђача:		
Седиште и адреса Понуђача:		
Одговорно лице (потписник уговора):		
Особа за контакт:		
Телефон:		
Телефакс:		
Е-mail:		
Текући рачун предузећа и банка:		
Матични број понуђача:		
Порески број предузећа – ПИБ:		
ПДВ број:		
ЗА ПОДИЗВОЂАЧА: Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ % ће предмет јавне набавке извршити у делу:		
Датум: _____	Потпис одговорног лица:	

НАПОМЕНА: Табелу бр.1 умножити за сваког члана групе понуђача/подизвођача.

Табела бр. 2

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 10/20
 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

У складу са јавним позивом и конкурсном документацијом, спремни смо да понудимо добра, према спецификацији у прилогу, како следи:

ОПИС	Укупна јединична цена по литру са свим трошковима без ПДВ динара	ПДВ динара	Укупна јединична цена са свим трошковима са ПДВ динара
EVRO PREMIUM BMB			
EVRO PREMIUM BMB са адитивима			
EVRO DIZEL			
EVRO DIZEL са адитивима			
Течни нафтни гас (TNG)			

Рок важења понуде: дана од дана отварања понуда (мин.60 дана од дана отварања понуда).

Број продајних места на територији Града Београда: _____

Начин и рок испоруке:

Понуђач се обавезује да врши испоруку (продају) горива која су предмет јавне набавке на свим продајним местима (бензијским пумпама) са списка продајних места понуђача. Испорука течног нафтног гаса (TNG) не мора бити обезбеђена на свим продајним објектима понуђача. Понуђач је у обавези да обезбеди наручиоцу испоруку горива путем компанијских (евиденционих) картица. Динамика испоруке је сукцесивна, према потребама Наручиоца.

Начин и рок плаћања:

Основ за плаћање је предрачун. Плаћање се врши у динарима, са роком плаћања који није краћи од 2 дана од дана достављања предрачуна. У случају да понуђач тражи краће рокове од наведених у претходном ставу, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ОДОБРЕН КОЛИЧНИСКИ РАБАТ:

Датум:

М.П.

Потпис одговорног лица:

*у случају заједничке понуде обацац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача.

*Наручилац: Градска општина Раковица, Београд редни број јавне набавке: 10/20
Набавка нафтних деривата за потребе Градске општине Раковица*

X ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Ред. бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед. мере	Количина	Производни трошкови/ набавна вредност	Остали трошкови	Акциза динара	Цена по јединици (без ПДВ-а)	ПДВ динара	Укупна јединична цена са ПДВ динара
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8=5+6+7)	(9)	(10=8+9)
1	EVRO PREMIUM BMB	litar	1						
2	EVRO PREMIUM BMB са адитивима	litar	1						
3	EVRO DIZEL	litar	1						
4	EVRO DIZEL са адитивима	litar	1						
5	Течни нафтни гас (TNG)	litar	1						

НАПОМЕНА: понуђач је у обавези да понуди све врсте горива.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

У случају наступања групе понуђача, Образац потписују сви чланови групе, а у случају наступања са подизођачем, Образац потписује Понуђач.

XI ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Ред. број	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јединица мере
(1)	(2)	(3)
ГОРИВА		
1	EVRO PREMIUM BMB	litar
2	EVRO PREMIUM BMB са адитивима	litar
3	EVRO DIZEL	litar
4	EVRO DIZEL са адитивима	litar
5	Течни нафтни гас (TNG)	litar
<p>Испоручена горива морају испуњавати услове у погледу квалитета прописаним Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. гласник РС“ бр. 111/2015) и одговарајућим СРПС стандардима. Течни нафтни гас (TNG) мора да задовољи све захтеве дефинисане стандардом SRPS EN 589.</p> <p>Понуђач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке током целокупног трајања уговора</p>		

Датум

Понуђач

НАПОМЕНА:

У случају наступања групе понуђача, Образац потписују сви чланови групе, а у случају наступања са подизођачем, Образац потписује понуђач.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

(Понуђач попуњава и потписује Модел уговора. У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи)

УГОВОР

(јавна набавка добара – Набавка нафтних деривата за потребе Градске општине Раковица, број ЈН 10/20)

Закључен између:

Члан 1.

1. **ГРАДСКА ОПШТИНА РАКОВИЦА** из Београда, ул. Мишка Крањца бр. 12, ПИБ: 100172514, МБ: 7450168, број рачуна: 840-153640-55, а коју заступа председник Владан Коцић, (у даљем тексту: Наручилац), са једне стране

и
2. Предузеће _____, улица _____, ПИБ: _____, МБ: _____, број рачуна _____ отворен код пословне _____, које заступа _____, (у даљем тексту: Добављач), са друге стране.

(подизвођач)

(остали из групе понуђача)

Основ Уговора

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Наручилац на основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и на основу позива за подношење понуда за јавну набавку, покренуо поступак набавке добара – Набавка нафтних деривата за потребе Градске општине Раковица;
- Да је Наручиоцу дана _____ године, достављена понуда Добављача број: _____, од дана _____, а заведена код Наручиоца дана _____ године под бројем _____, а која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора, а и саставни је део конкурсне документације;
- Да је Наручилац у складу са чл. 108. Закона о јавним набавкама, а на основу понуде Добављача и одлуке о додели уговора бр. _____ од дана _____ године, изабрао Добављача за закључење уговора о јавној набавци.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка добара, нафтних деривата за потребе моторних возила Градске општине Раковица и то: EVRO PREMIUM BMB, EVRO PREMIUM BMB са адитивима, EVRO DIZEL, EVRO DIZEL са адитивима и течни нафтни гас (TNG), а све у складу са Понудом Добављача, број: _____ од дана _____ године.

Цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да укупна јединична цена по литру нафтних деривата из члана 2. овог Уговора износи: _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, а све

Наручилац: Градска општина Раковица, Београд редни број јавне набавке: 10/20
Набавка нафтних деривата за потребе Градске општине Раковица
у складу са понудом Добављача број: _____ од дана _____. године.

Наручилац ће набављати нафтне деривате од Добављача и то: EVRO PREMIUM BMB, EVRO PREMIUM BMB са адитивима, EVRO DIZEL, EVRO DIZEL са адитивима и течни нафтни гас (TNG), до износа од _____ динара без ПДВ-а.

Услови плаћања

Члан 4.

Добављач ће на основу налога Наручиоца испоставити предрачун Наручиоцу, а који представља основ за плаћање Наручиоца и који ће оверити лице које овласти Наручилац. Наручилац се обавезује да ће након пријема предрачуна, извршити плаћање у року од 2 дана од дана испостављања предрачуна од стране Добављача.

Добављач је обавезан да испостави фактуру Наручиоцу за испоручене нафтне деривате из члана 2. овог Уговора. Добављач је обавезан да Наручиоцу уз фактуру достави и спецификацију испоручених нафтних деривата из члана 2. овог Уговора.

Испоручене нафтне деривате из члана 2. овог Уговора, Добављач ће фактурисати Наручиоцу по цени која важи на дан испоруке нафтних деривата Наручиоцу.

Под даном испоруке подразумева се дан преузимања горива за моторна возила, у возило Наручиоца, на бензинским станицама Добављача и том приликом се сачињава отпремни документ, који потписују одговорно лице Добављача, које извршава отпрему са једне стране и лице које у име Наручиоца врши пријем са друге стране. Лице које у име Наручиоца врши пријем сматра се овлашћеним представником Наручиоца.

Законска затезна камата и обустава испоруке

Члан 5.

Добављач ће за неблаговремено плаћање, обрачунати Наручиоцу законску затезну камату, на месечном нивоу и то од дана истека валуте до датума измирења дуга. Месечно обрачунату камату, Наручилац је дужан да плати у року од 8 дана од дана испостављања обрачуна. Добављач може обуставити испоруку горива за моторна возила у случају када Наручилац неуредно извршава своје обавезе.

Попусти на цене

Члан 6.

Цене уговорених нафтних деривата умањују се на основу преузетих количина деривата на месечном нивоу за сваки месец, по важећим рабатним скалама Добављача. Обрачун попушта врши се на месечном нивоу, када се утврђује преузета количина горива за тај месец и одређује висина попушта у складу са важећим рабатним скалама Добављача.

Обавезе Добављача

Члан 7.

Добављач се обавезује да Наручиоцу за потребе његових возила испоручује нафтне деривате из члана 2. Овог Уговора, на својим бензинским станицама. Списак јавних бензинских станица Добављача (прилог ће бити преузет из понуде), на којима Наручилац преузима гориво представља саставни део овог уговора.

Добављач је у обавези да обезбеди наручиоцу испоруку горива путем компанијских

*Наручилац: Градска општина Раковица, Београд редни број јавне набавке: 10/20
Набавка нафтних деривата за потребе Градске општине Раковица
(евиденционих) картица.*

Динамика испоруке је сукцесивна, према потребама Наручиоца.

Обавезе Наручиоца

Члан 8.

Наручилац се обавезује да Добављачу достави потписан и печатом оверен списак својих моторних возила са регистарским бројевима и врстом горива.

Наручилац се обавезује да за свако своје моторно возило од Добављача купује искључиво гориво наведено у спецификацији из предходног става.

Издавање и употреба картица

Члан 9.

Картица је средство евидентирања купопродајних трансакција нафтних деривата које врши Наручилац. Картице се издају Наручиоцу након потписивања уговора сагласно захтеву и спецификацији возила за издавање картица, који чине саставни део овог уговора.

Наручиоцу се утврђује дневни или месечни лимит по свакој картици, на основу достављених података од стране Наручиоца.

Уговорне стране су дужне да изврше примопредају картица о чему се саставља записник који потписују овлашћени представници обе уговорене стране.

Наручилац се обавезује да картице чува са дужном пажњом да не би дошло до злоупотребе или губитка. Наручилац се обавезује да у случају губитка, крађе или уништења картице о томе обавести Добављача у писаној форми. Добављач се обавезује да по пријему обавештења о губитку, крађи или уништењу картице, исту утврди неважећом.

Уколико се Наручилац не придржава одредаба овог уговора, Добављач задржава право блокирања и одузимања свих издатих картица.

Закључењем овог Уговора Наручилац, прихвата сва права и обавезе утврђене Општим правилима и условима за издавање и коришћење Компанијске картице Добављача, која чине саставни део овог Уговора (Прилог ће бити достављен приликом потписивања уговора).

Уколико се, услед догађаја који се нису могли избећи или предвидети, нека од појединачних испорука горива за моторна возила не може извршити у одређеном малопродајном објекту-бензинској станици Добављача, испорука ће се извршити у другом малопродајном објекту-бензинској станици Добављача према списку.

Квалитет робе

Члан 10.

Добављач гарантује квалитет испорученог горива за моторна возила одређен прописима СРПС и Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла EVRO PREMIUM BMB, EVRO PREMIUM BMB са адитивима, EVRO DIZEL, EVRO DIZEL са адитивима (Сл.гласник РС, бр.111/15) и течни нафтни гас (TNG) (Сл.гласник РС, бр.97/10, 123/12, 63/13).

Рекламација

Члан 11.

Наручилац има право на рекламацију квалитета и количине испорученог горива за моторна возила у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања/пријема горива, а у случају приговора на квалитет у року од 24 сата од сазнања за недостатак.

У случају приговора на количину горива за моторна возила Наручилац одмах обавештава Додављача, који је дужан да упути комисију за решавање рекламација, која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник.

У случају приговора на квалитет Наручилац одмах обавештава Додављача, који упућује стручно лице ради узорковања робе која се даје на анализу.

Наручилац и Додављач су сагласни да до момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове настале у складу са овим чланом.

Уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка сноси Наручилац.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 12.

Додављач се обавезује да Наручиоцу као гаранцију за добро извршење посла изда меницу одмах након потписивања уговора у вредности од 10% од укупне вредности уговора.

Виша сила

Члан 13.

Уговорне стране се ослобађају одговорности у случају дејства више силе: поплава, пожара, земљотреса, саобраћајне и природне катастрофе, аката међународних органа или организација и других догађаја, који се нису могли избећи или предвидети, а који у потпуности или делимично спречавају Уговорне стране да изврше уговорне обавезе.

Додављач се ослобађа одговорности и у случају нескривљених поремећаја у снабдевању тржишта нафтом и нафтним дериватима који су изазвани: актима државних органа, изменама прописа који регулишу услове и начин увоза, прераде и промета нафте и нафтних деривата, кваровима или непланираним ремонтима рафинерија или нафтовода и сличним догађајима.

Рок трајања уговора

Члан 14.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања уговора и траје годину дана (12 месеци) од дана потписивања уговора.

Уговор може престати да важи и пре рока из става 1. овог члана, уколико се потроше одређена новчана средства процењене вредности јавне набавке тј. до _____ динара без ПДВ-а по, а све у складу са чланом 3. овог уговора.

Решавање спорова

Члан 15.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог Уговора решаваће се споразумом

*Наручилац: Градска општина Раковица, Београд редни број јавне набавке: 10/20
Набавка нафтних деривата за потребе Градске општине Раковица*
уговорених страна.

Ако се спор не реши споразумом између уговорених страна, за решавање насталог спора уговара се стварна и месна надлежност Привредног суда у Београду.

Завршне одредбе

Члан 16.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

На све што није регулисано клаузулама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима, јавним набавкама и подзаконских аката донетих на основу закона о јавним набавкама.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) примерка за сваку од уговорних страна.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

ХИИ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15) и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испињености услова ("Сл. гласник РС" број 86/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујемо да понуду број _____ од дана _____ . године, у предмету јавне набавке у поступку јавне набавке мале вредности број 10/20 – Набавка нафтних деривата за потребе Градске општине Раковица, по позиву објављеном дана _____ . године на Порталу управе за јавне набавке и на интернет страници www.rakovica.rs, Београд подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомене:

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави од стране и понуђача и подизвођача попуњен и потписан овај образац Изјаве (уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати за сваког подизвођача)

XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА (на основу члана 75. став 2. ЗЈН)

Под пуном материјалном, кривичном и моралном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. Изјава се даје као саставни део понуде број _____ од дана _____. године, којом понуђач узима учешће у поступку јавне набавке број 10/20 – Набавка нафтних деривата за потребе Градске општине Раковица, а коју је расписала Градска општина Раковица, Београд (позив за подношење понуда објављен дана _____ године на порталу јавних набавки и на интернет страници Градске општине Раковица, Београд).

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомене:

Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац потписује понуђач који је одређен као носилац групе понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача (као и за носиоца групе понуђача)

XV ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН ("Сл.гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15) прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде број _____ од _____. године у поступку јавне набавке број 10/20 – Набавка нафтних деривата за потребе Градске општине Раковица.

Редни број	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС у динарима без ПДВ
1.		
2.		
3.		
4.		
УКУПНО динара без ПДВ:		

(навести врсту трошкова који су настали приликом припремања понуде)

Напомена: Трошкови припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца наканду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокандити трошкове израде узорка или модела, ако су изграђени у складу са техничким спецификацијама натучиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио наканду тих трошкова у својој понуди.

Образац трошкова припреме понуде не представља обавезну садржину понуде а уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача Образац трошкова припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио захтев за наканду трошкова.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача
