

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 17.11. 2008. године, на основу Закона о локалној самоуправи, Закона о главном граду и члана 74. и 77. Статута града Београда ("Службени лист града Београда", бр. 39/2008), донела је

## **СТАТУТ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА**

### **I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Предмет уређивања**

##### **Члан 1.**

Овим Статутом у складу са Статутом града Београда, уређују се права и дужности градске општине Раковица (у даљем тексту: општина), начин, услови и облици њиховог остваривања, симболи и празник општине, број одборника Скупштине општине, организација и рад органа и служби, начин управљања грађана пословима из надлежности општине, оснивање и рад месне заједнице и других облика месне самоуправе и друга питања од значаја за општину.

#### **Положај општине**

##### **Члан 2.**

Општина Раковица део је територије града Београда, у којој се врше послови из надлежности града одређени Статутом града Београда и поверени послови из оквира права и дужности Републике.

У вршењу послова из става 1. овог члана, општина се стара о потребама и интересима грађана са свог подручја, истовремено уважавајући интерес грађана са подручја других градских општина и града у целини.

#### **Одговорност за вршење послова**

##### **Члан 3.**

Општина је одговорна за квалитетно, економично и ефикасно вршење својих и поверених надлежности и послова на територији општине.

#### **Својство правног лица**

##### **Члан 4.**

Општина има својство правног лица.

Општину представља и заступа председник општине.

Седиште Општине је у улици Мишка Крањца број 12.

### **Печат и писмо**

#### **Члан 5.**

Органи општине имају печат.

Општина има печат округлог облика са текстом по ободу:

"Република Србија -Град Београд – градска општина Раковица" и грбом Републике Србије у средини.

У органима општине у службеној употреби је ћирилично писмо.

### **Симболи општине**

#### **Члан 6.**

Општина има свој грб и заставу који се уређују посебном одлуком Скупштине општине у складу са законом и Статутом града.

### **Празник општине**

#### **Члан 7.**

Општина обележава и прославља 14. октобар као празник општине.

### **Слава општине**

#### **Члан 8.**

Општина прославља Покров Пресвете Богородице као славу општине.

### **Награде и јавна признања**

#### **Члан 9.**

Општина установљава награде и друга јавна признања за значајна остварења у различитим областима стваралаштва и допринос развоју и афирмацији општине.

Врсте награда и других јавних признања као и услови и поступак њихове доделе уређују се одлуком Скупштине општине.

### **Сарадња и удруживање општине**

#### **Члан 10.**

Општина остварује сарадњу са другим градским општинама.

Општина може остваривати сарадњу у областима од заједничког интереса и са градским општинама других градова и јединицама локалне самоуправе у земљи и учлањивати се у асоцијације градских општина, односно јединица локалне самоуправе, у складу са законом.

Општина може остваривати сарадњу у областима од заједничког интереса са одговарајућим територијалним заједницама и јединицама локалне самоуправе у другим

државама, у оквиру спољне политике Републике Србије, под условима и на начин предвиђен законом за јединице локалне самоуправе.

Одлуку о сарадњи доноси Скупштина општине.

Органи општине сарађују са невладиним организацијама, хуманитарним и другим организацијама, у интересу општине и становника са територије општине.

### **Имовина општине**

#### **Члан 11.**

Општина има своју имовину којом самостално управљају и располажу органи општине у складу са законом.

### **Јавност рада**

#### **Члан 12.**

Рад органа општине је јаван.

Јавност рада, по правилу, се обезбеђује:

1. издавањем промотивних и информативних публикација, сарадњом са медијима, презентовањем одлука и других аката јавности и постављањем интернет презентација;
2. организовањем јавних расправа у складу са законом, овим статутом и одлукама органа општине;
3. и на друге начине утврђене овим Статутом.

Јавност у раду органа општине, може да се ограничи или искључи, у случајевима утврђеним законом и другим прописом или актом надлежног органа, у складу са законом.

## **II – ПОДРУЧЈЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА**

### **Подручје општине**

#### **Члан 13.**

Подручје општине чине насељена места односно подручја катастарске општине које улазе у њен састав и то:

Градска општина	насељено место	катастарска општина
Раковица	Београд – део	Кнежевац Ресник Стара Раковица

Границе општине утврђују се одлуком Скупштине града Београда по претходно прибављеном мишљењу Скупштине општине.

### III ПОСЛОВИ ОПШТИНЕ

#### Послови општине

##### Члан 14.

Општина, у складу са законом и Статутом града Београда, преко својих органа:

1. доноси Статут, буџет и завршни рачун буџета општине;
2. доноси програме и спроводи пројекте развоја општине и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у општини, у складу са актима града;
3. оснива месну заједницу и друге облике месне самоуправе, по прибављеном мишљењу грађана, у складу са законом, овим Статутом и актима општине;
4. даје мишљење на просторне и урбанистичке планове које доноси град;
5. даје грађевинско земљиште у закуп, у складу са законом и одлуком града, ради изградње објеката бруто површине до 800 м<sup>2</sup> (по ЈУС-у);
6. доноси решење у првом степену за изградњу и реконструкцију објеката до 800 м<sup>2</sup> бруто површине (по ЈУС-у) и претварању заједничких просторија у стамбени, односно пословни простор и за те објекте издаје потврду о усклађивању идејног пројекта са издатим изводом из урбанистичког плана, односно актом о урбанистичким условима;
7. одлучује о постављању привремених објеката на јавним површинама (киосци, баште, покретне тезге и сл), у складу са прописом града;
8. спроводи поступак иселења бесправно усељених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;
9. стара се о одржавању комуналног реда у општини и спроводи прописе којима се уређује комунални ред;
10. уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора, у складу са законом;
11. стара се о изградњи, одржавању, управљању и коришћењу сеоских, пољских и других некатегорисаних путева;
12. прати стање и предузима мере за заштиту и унапређење животне средине на свом подручју, доноси и спроводи акционе и санационе планове од значаја за заштиту животне средине на свом подручју, у складу са актима града и стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;
13. прати стање и стара се о одржавању (осим капиталног) дечјих вртића и основних школа; прати упис у први разред основне и специјалне школе и

редовно похађање наставе у основним школама и покреће прекршајни поступак против родитеља, односно старатеља, у складу са законом; у сарадњи са образовно-васпитном установом, утврђује мере и активности заштите и безбедности деце, односно ученика за време остваривања образовно васпитног рада и других активности које организује установа, у складу са законом;

14. подстиче развој културно-уметничког стваралаштва и аматеризма на свом подручју, обезбеђује услове за одржавање културних манифестација од значаја за општину и у циљу задовољавања потреба грађана са свог подручја може оснивати установе културе;
15. учествује у изградњи и одржавању спортских објеката, установа чији је оснивач општина; прати потребе и стара се о задовољавању потреба грађана у области спорта на подручју општине; учествује у реализацији система школског спорта у општини и обезбеђује услове за организовање и одржавање спортских такмичења и манифестација од значаја за општину; обезбеђује услове за реализацију програма установа и омладинских организација на свом подручју и у циљу задовољавања потреба грађана са свог подручја може оснивати установе у области спорта;
16. спроводи стратегију и акциони план политике за младе града; доноси акциони план за младе општине, у складу са стратегијом и акционим планом града; може да оснује, прати и обезбеђује функционисање Канцеларије за младе;
17. стара се о развоју угоститељства, занатства, туризма и трговине на свом подручју и може основати туристичку организацију ради промовисања туризма на свом подручју;
18. спроводи мере заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта на свом подручју утврђене актима града;
19. предлаже мере за уређење и одржавање спољног изгледа пословних и стамбених зграда и води евиденцију о начину организовања послова одржавања стамбених зграда; предлаже мере за уређење зелених површина и дечијих игралишта и објеката јавне расвете и сл;
20. управља имовином општине, користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању у складу са законом;
21. организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;
22. обезбеђује пружање правне помоћи грађанима за остваривање њихових права;
23. образује органе, организације и службе за потребе општине и уређује њихову организацију и рад и оснива јавна предузећа и друге организације у складу са Статутом града и Статутом општине;

24. уређује организацију и рад мировних већа;
25. помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама, као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама инвалида и другим социјално-хуманитарним организацијама на свом подручју;
26. стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група;
27. може да установи заштитника грађана за општину;
28. стара се о јавном обавештавању о питањима од значаја за живот и рад грађана на свом подручју;
29. прописује прекршаје за повреде прописа општине;
30. уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог симбола општине;
31. извршава прописе и опште акте града и општине;
32. обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу са законом, Статутом града, другим прописима града и Статутом општине.

### **Вршење послова општине**

#### **Члан 15.**

Послове општине врше органи општине.

Грађани учествују у вршењу послова општине преко изабраних одборника у Скупштини општине, путем грађанске иницијативе, збора грађана и референдума, у складу са Уставом, законом, Статутом града, овим Статутом и другим актима општине.

## **IV ОРГАНИ ОПШТИНЕ**

### **Органи општине**

#### **Члан 16.**

Органи општине су: Скупштина градске општине (у даљем тексту Скупштина општине), председник градске општине (у даљем тексту председник општине), Веће градске општине (у даљем тексту Општинско веће) и Управа градске општине (у даљем тексту Општинска управа).

## **Презумпција надлежности**

### **Члан 17.**

Послове општине врше органи општине у оквиру своје надлежности утврђене законом, Статутом града и овим Статутом.

Ако законом, Статутом града или другим прописом није утврђено који орган је надлежан за обављање послова из надлежности општине, све послове који се односе на уређивање односа из надлежности општине, врши Скупштина општине, а послове који су по својој природи извршни, врше извршни органи општине.

Ако се према природи посла не може утврдити надлежност према ставу 2. овог члана, надлежна је Скупштина општине.

Ако се ради о извршним пословима, а није одређено који је извршни орган општине надлежан за њихово обављање, надлежан је председник општине.

## **1. Скупштина општине**

### **Скупштина општине**

#### **Члан 18.**

Скупштина општине је највиши орган општине.

### **Надлежност скупштине**

#### **Члан 19.**

Скупштина општине у складу са законом и Статутом града Београда:

1. доноси Статут општине и Пословник Скупштине општине;
2. доноси буџет и завршни рачун општине;
3. доноси прописе и друге опште акте;
4. доноси одлуку о оснивању месне заједнице и других облика месне самоуправе по прибављеном мишљењу грађана, у складу са законом, Статутом града Београда и актима општине;
5. доноси одлуку о грбу и застави општине;
6. доноси одлуку о установљењу награда и других јавних признања општине и додели награда и других признања;
7. доноси одлуку о начину сазивања збора грађана, његовом раду, као и начину утврђивања ставова збора;
8. доноси одлуку о заштитнику грађана и заштитнику грађана за националне мањине и њиховим заменицима;
9. бира и разрешава заштитника грађана и заштитника грађана за националне мањине и њихове заменике;
10. образује органе, организације и службе за потребе општине, уређује њихову организацију и рад и оснива јавна предузећа;
11. бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;
12. поставља и разрешава секретара Скупштине и заменика секретара Скупштине;

13. бира и разрешава председника општине и на предлог председника општине бира заменика председника општине и чланове Општинског већа;
14. поставља и разрешава јавног правобраниоца општине и његове заменике;
15. бира и разрешава чланове радних тела Скупштине;
16. именује и разрешава управни и надзорни одбор јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач; именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте и врше друга права оснивача, у складу са законом, осим оних која су по одредбама овог Статута у надлежности другог органа;
17. планира и предузима мере у случају елементарних и других непогода у општини и ствара услове за њихово отклањање у циљу заштите грађана и материјалних добара;
18. организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;
19. расписује општински референдум, одлучује о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог Одлуке о самодоприносу;
20. одлучује о задужењу општине и закључењу уговора о кредиту;
21. одлучује о сарадњи са градовима и општинама у земљи и иностранству и приступању у чланство организација градова и општина у земљи и иностранству;
22. обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града и овим Статутом.

### **Састав Скупштине општине**

Члан 20.

Скупштина општине има 70 одборника које бирају грађани на непосредним изборима тајним гласањем у складу са законом и овим Статутом.

Скупштина општине се сматра конституисаном избором председника Скупштине и постављењем секретара Скупштине.

### **Мандат**

Члан 21.

Мандат одборника почиње да тече даном потврђивања мандата и траје четири године, односно до престанка мандата одборника тог сазива Скупштине општине.

### **Нespoјивост функција**

Члан 22.

Одборник не може бити запослен у Општинској управи и лице које именује односно поставља Скупштина општине.

Ако запослени у Општинској управи буде изабран за одборника, права и обавезе по основу рада му мирују док траје његов одборнички мандат.

Даном потврђивања одборничког мандата, лицима које је именовала, односно поставила Скупштина општине престаје функција на коју су именовани односно постављени.

Прописи којима се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција, не искључују примену одредаба овог Статута о пословима који су одређени као неспојиви са функцијом одборника у Скупштини општине.

### **Кворум за одлучивање**

#### **Члан 23.**

Скупштина општине одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника.

Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико законом или овим Статутом није другачије одређено.

Скупштина одлучује већином гласова од укупног броја одборника када одлучује о: доношењу и промени Статута општине, доношењу и изменама одлуке о буџету и завршном рачуну буџета општине, образовању месних заједница, акту о расписивању референдума, предлогу Одлуке о самодоприносу, избору и разрешењу председника и заменика председника Скупштине, избору и разрешењу председника и заменика председника општине, избору и разрешењу чланова Општинског већа и другим случајевима утврђеним законом, овим Статутом, Пословником Скупштине или када Скупштина тако одлучи.

### **Сазивање седнице**

#### **Члан 24.**

Седнице Скупштине општине сазива председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца.

Председник Скупштине је дужан да седницу закаже на захтев председника општине, Општинског већа или једне трећине одборника, у року од 7 дана од дана подношења захтева, тако да дан одржавања седнице буде најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.

Ако председник Скупштине не закаже седницу у року из става 2. овог члана, седницу може заказати подносилац захтева, а председава одборник кога одреди подносилац захтева.

Председник Скупштине може одложити седницу коју је сазвао само у случају када не постоји кворум потребан за рад а у другим случајевима о одлагању седнице одлучује Скупштина.

### **Јавност**

#### **Члан 25.**

Седнице Скупштине су јавне.

За јавност рада Скупштине општине, одговоран је председник Скупштине општине.

На седницу Скупштине општине, позивају се представници средстава информисања, овлашћени представници предлагача, као и друга заинтересована лица, чије присуство одобри председник Скупштине општине у складу са пословником Скупштине општине.

Скупштина општине може одлучити да седница не буде јавна из разлога безбедности и других разлога утврђених законом, који се констатују пре утврђивања дневног реда.

## **Права и дужности одборника**

### **Члан 26.**

Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине општине и њених радних тела, извршава поверене задатке, предлаже Скупштини општине расправу одређених питања, подноси предлоге одлука и других аката из надлежности Општине, поставља одборничка питања, подноси амандмане на предлог прописа и учествује у другим активностима Скупштине општине.

Право је одборника да буде стално и редовно обавештаван о питањима од утицаја за вршење одборничке дужности, да од органа и стручних служби тражи податке који су му потребни за рад, као и стручну помоћ у припремању предлога за Скупштину.

Права и дужности одборника ближе се уређују Пословником Скупштине општине.

## **Накнада и друга примања**

### **Члан 27.**

Одборник Скупштине општине има право на накнаду за рад и друга примања у складу са одлуком Скупштине општине.

## **Имунитет одборника**

### **Члан 28.**

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен због изнетог мишљења или давања гласа на седници Скупштине општине и радних тела.

## **Радна тела Скупштине општине**

### **Члан 29.**

Скупштина општине оснива стална радна тела ради разматрања појединих питања из своје надлежности.

Скупштина општине, по потреби, оснива повремена радна тела ради разматрања одређеног питања и извршавања задатка из своје надлежности.

## **Стална радна тела**

### **Члан 30.**

Стална радна тела Скупштине општине су савети и комисије.

Скупштина општине образује највише 20 сталних радних тела.

Стална радна тела дају мишљење о предлозима одлука и других аката које доноси Скупштина општине и обављају друге послове у складу са Пословником Скупштине општине и другим актима општине.

Чланови сталних радних тела бирају се за мандатни период за који је изабрана Скупштина општине.

Број и задаци сталних радних тела, као и права и дужности председника и чланова сталних радних тела, утврђују се Пословником Скупштине општине.

### **Избор чланова сталних радних тела**

#### **Члан 31.**

Скупштина општине бира чланове сталног радног тела из састава одборника и грађана, на предлог одборничких група, а сразмерно броју одборника које имају у Скупштини општине.

Радно тело на првој седници бира председника и заменика председника из састава својих чланова.

### **Повремена радна тела**

#### **Члан 32.**

Скупштина општине, на предлог одборника, председника општине или Општинског већа, оснива повремена радна тела за разматрање одређеног питања, односно за обављање одређеног задатка из надлежности Скупштине.

Чланови повремених радних тела могу бити бирани из састава одборника и грађана.

Актом о оснивању радног тела из става 1. овог члана одређују се: задаци радног тела, састав и број чланова, време на које се образује или рок за извршење задатака радног тела.

Радно тело на првој седници бира председника и заменика председника из састава својих чланова.

### **Председник Скупштине градске општине**

#### **Члан 33.**

Скупштина општине има председника Скупштине градске општине (у даљем тексту: председник Скупштине).

Председник Скупштине организује рад Скупштине општине, сазива седнице, предлаже дневни ред, председава седницама, стара се о остваривању јавности рада Скупштине општине, потписује акте које доноси Скупштина општине и врши друге послове утврђене законом и овим Статутом.

Председник Скупштине бира се из реда одборника на предлог најмање једне трећине одборника, на време од четири године, тајним гласањем већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине.

Ако су предложена три кандидата, а ниједан не добије потребну већину, у другом кругу гласаће се за два кандидата која су у првом кругу добила највећи број гласова.

Ако ниједан од предложених кандидата не добије потребну већину, поступак кандидовања и избора се понавља.

Председник Скупштине може бити на сталном раду у општини.

### **Престанак функције пре истека времена на које је изабран**

#### **Члан 34.**

Председнику Скупштине општине може престати функција председника пре истека времена на које је изабран:

1. престанком мандата одборника, у складу са законом,
2. подношењем оставке на функцију председника и
3. разрешењем

Председник Скупштине општине разрешава се на исти начин на који је биран.

### **Заменик председника Скупштине градске општине**

#### **Члан 35.**

Заменик председника Скупштине градске општине (у даљем тексту: заменик председника Скупштине) замењује председника Скупштине у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик председника Скупштине бира се и разрешава на исти начин као и председник Скупштине.

Заменику председника Скупштине престаје мандат пре истека времена на које је изабран под истим условима као председнику Скупштине општине.

Заменик председника Скупштине, може бити на сталном раду у општини.

### **Секретар Скупштине градске општине**

#### **Члан 36.**

Скупштина општине има секретара Скупштине градске општине (у даљем тексту: секретар Скупштине) који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине се поставља на предлог председника Скупштине на четири године и може бити поново постављен.

За секретара Скупштине може бити постављено лице са завршеним правним факултетом, положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.

Скупштина општине може на предлог председника Скупштине разрешити секретара и пре истека мандата.

Секретар има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик секретара Скупштине се поставља и разрешава на исти начин и под истим условима као и секретар Скупштине.

## **Пословник Скупштине градске општине**

### **Члан 37.**

Начин припреме, вођење и ток седнице Скупштине општине и друга питања везана за рад Скупштине општине и радних тела Скупштине општине уређују се Пословником Скупштине градске општине.

## **2. Извршни органи општине**

### **Извршни органи**

#### **Члан 38.**

Извршни органи општине су председник општине и Општинско веће.

### **2.1. Председник општине**

#### **Избор Председника општине**

##### **Члан 39.**

Председника општине бира Скупштина општине из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине.

Председник општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Председник Скупштине предлаже кандидате за председника општине на предлог најмање 1/3 одборника.

Кандидат за председника општине предлаже кандидата за заменика председника општине из реда одборника, кога бира Скупштина општине на исти начин као председника општине.

Председнику општине и заменику председника општине избором на ове функције престаје мандат одборника у Скупштини општине.

Председник општине и заменик председника општине су на сталном раду у општини.

#### **Надлежност**

##### **Члан 40.**

Председник општине:

1. представља и заступа општину;
2. непосредно извршава и стара се о извршењу одлука и других аката Скупштине општине;
3. предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина општине;
4. наредбодавац је за извршење буџета;
5. усмерава и усклађује рад Општинске управе;
6. доноси појединачне и друге акте за које је овлашћен законом, овим Статутом или одлуком Скупштине општине;
7. даје сагласност на опште акте организација чији рад се финансира из буџета Општине, којима се уређује број и структура запослених и даје сагласност на

број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или делова програма корисника буџета Општине у складу са законом;

8. у име општине закључује колективне уговоре за установе, предузећа и друге јавне службе чији је оснивач општина;
9. одлучује о давању на коришћење, односно у закуп као и о поништају одлуке о давању на коришћење, односно у закуп и стављању хипотеке на непокретности које користи општина, у складу са законом;
10. одлучује о прибављању и отуђењу опреме веће вредности као и превозних средстава за потребе органа општине;
11. одлучује о организовању и спровођењу јавних радова;
12. закључује уговор о донацији од физичког или правног лица;
13. образује стручна радна тела и
14. врши друге послове утврђене законом, Статутом града, Статутом општине и другим актима општине.

## 2.2. Општинско веће

### Састав

#### Члан 41.

Општинско веће чине Председник општине, заменик председника општине и до 11 чланова Општинског већа које бира Скупштина општине, на период од 4 године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Кандидате за чланове Општинског већа предлаже кандидат за председника општине.

Када одлучује о избору председника општине, Скупштина општине истовремено одлучује о избору заменика председника општине и чланова Општинског већа.

Председник општине је председник Општинског већа.

Заменик председника општине је члан Општинског већа по функцији.

Скупштина општине, на предлог председника општине, бира до 11 чланова Општинског већа.

Чланови Општинског већа које бира Скупштина општине не могу истовремено бити и одборници а могу бити задужени за једну или више области из надлежности Општине.

Одборнику који буде изабран за члана Општинског већа престаје одборнички мандат.

Чланови Општинског већа могу бити на сталном раду у општини.

### Надлежност

#### Члан 42.

Општинско веће:

1. предлаже Статут општине, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина општине;

2. доноси одлуку о привременом финасирању, у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;
3. разматра извештаје о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета;
4. врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, овим Статутом и другим општим актом који доноси Скупштина општине;
5. решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација из надлежности општине;
6. стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике;
7. доноси општа акта када је на то овлашћено законом или прописом општине;
8. покреће поступак за оцену уставности или законитости закона или другог општег акта Републике Србије, којим се повређује право из делокруга надлежности општине;
9. подноси жалбу Уставном суду Републике Србије ако се појединачним актом или радњом државног органа онемогућава вршење надлежности општине;
10. поставља и разрешава начелника и заменика начелника Општинске управе;
11. даје сагласност на годишњи програм пословања, као и цене услуга јавног предузећа чији је оснивач општина и
12. даје мишљење о предлогу прописа и других општих аката које Скупштини подноси овлашћени предлагач.

### **Положај Председника општине у Општинском већу**

#### **Члан 43.**

Председник општине представља Општинско веће, сазива и води његове седнице.

Председник општине је одговоран за законитост рада Општинског већа.

Председник општине, као председник Општинског већа, дужан је да обустави од примене акт Општинског већа за који сматра да није сагласан закону.

### **Начин одлучивања**

#### **Члан 44.**

Општинско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја његових чланова.

Општинско веће одлучује већином гласова присутних чланова, ако законом или овим Статутом није предвиђена друга већина.

### **Пословник Општинског већа**

#### **Члан 45.**

Организација, начин рада и одлучивања Општинског већа ближе се уређује Пословником о раду, у складу са законом и овим Статутом.

### **Подношење извештаја Скупштини општине**

#### **Члан 46.**

Председник општине и Општинско веће редовно извештавају Скупштину општине, по сопственој иницијативи или на њен захтев, о извршавању одлука и других аката Скупштине општине.

### **Разрешење Председника општине**

#### **Члан 47.**

Председник општине може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на образложен предлог најмање једне трећине одборника на исти начин на који је изабран.

О предлогу за разрешење председника општине мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику Скупштине.

Ако Скупштина општине не разреши председника општине, одборници који су поднели предлог за разрешење не могу поново предложити разрешење председника општине, пре истека рока од шест месеци од одбијања претходног предлога.

### **Дејство оставке или разрешења**

#### **Председника општине**

#### **Члан 48.**

Оставком или разрешењем председника општине престаје мандат заменика председника општине и Општинског већа.

Председник општине, заменик председника општине или члан Општинског већа, који су разрешени или су поднели оставку, остају на дужности и врше текуће послове до избора новог председника општине, заменика председника општине или члана Општинског већа.

Заменик председника општине, односно члан Општинског већа могу бити разрешени пре истека времена на које су бирани, на предлог председника општине или најмање једне трећине одборника, на исти начин на који су изабрани.

Истовремено са предлогом за разрешење заменика председника општине или члана Општинског већа, председник општине је дужан да Скупштини општине поднесе предлог за избор новог заменика председника општине или члана Општинског већа, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и о избору.

### **Престанак мандата извршних органа општине због престанка мандата Скупштине општине**

Члан 49.

Престанком мандата Скупштине општине престаје мандат извршних органа општине, с тим да они врше текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност нових извршних органа, односно председника и чланова привременог органа ако је Скупштини општине мандат престао због распуштања.

### **3. Општинска управа**

#### **Општинска управа**

Члан 50.

За вршење управних послова у оквиру права и дужности општине и одређених стручних послова за потребе Скупштине општине, председника општине и Општинског већа, образује се Општинска управа, као јединствен орган општине.

#### **Надлежност**

Члан 51.

Општинска управа:

1. припрема прописе и друге акте које доносе Скупштина општине, председник општине и Општинско веће;
2. извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, председника општине и Општинског већа;
3. решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности општине;
4. извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини;
5. обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине, председник општине и Општинско веће.

Општинска управа доставља Скупштини општине, председнику општине и Општинском већу извештај о раду на извршавању послова из надлежности општине и поверених послова.

#### **Руковођење Општинском управом**

Члан 52.

Радам Општинске управе руководи начелник.

За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.

Начелника Општинске управе поставља Општинско веће, на основу јавног огласа на пет година.

Начелник Општинске управе може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

### **Унутрашње организационе јединице**

#### **Члан 53.**

У Општинској управи, за вршење сродних послова, образују се унутрашње организационе јединице.

Руководиоце унутрашњих организационих јединица у Општинској управи распоређује начелник Општинске управе.

### **Одговорност за рад**

#### **Члан 54.**

Начелник за свој рад и рад Општинске управе одговара Скупштини општине и Општинском већу у складу са овим Статутом и актом о организацији Општинске управе.

Начелник и заменик начелника Општинске управе могу поднети оставку или бити разрешени на образложени предлог председника општине или пет чланова Општинског већа.

Општинско веће је дужно да размотри одговорност начелника Општинске управе ако Скупштина општине не прихвати извештај о раду Општинске управе или ако начелник не достави извештај о раду у складу са чланом 51. овог Статута.

### **Помоћници Председника општине**

#### **Члан 55.**

Председник општине може имати 3 помоћника за поједине области (економски развој, урбанизам, примарна здравствена заштита, заштита животне средине, пољопривреда и др.)

Помоћници председника општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени.

Помоћнике председника општине поставља и разрешава председник општине.

### **Уређење Општинске управе**

#### **Члан 56.**

Акт о организацији Општинске управе доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа.

Акт о унутрашњем уређењу и систематизацији Општинске управе доноси начелник уз сагласност Општинског већа.

### **Примена прописа о управном поступку**

#### **Члан 57.**

У поступку пред Општинском управом у којем се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица примењују се прописи о управном поступку.

Послове Општинске управе који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство у складу са законом и другим прописима.

### **Сукоб надлежности**

#### **Члан 58.**

Општинско веће решава сукоб надлежности између Општинске управе и других ималаца јавних овлашћења, када на основу одлуке Скупштине општине одлучује о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Начелник Општинске управе решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица.

### **Изузеће**

#### **Члан 59.**

О изузећу начелника Општинске управе решава Општинско веће.

О изузећу службеног лица у Општинској управи решава начелник.

### **Јавно правобранилаштво**

#### **Члан 60.**

Послове правне заштите и имовинских права и интереса општине обавља Јавно правобранилаштво општине.

Делокруг, организација и рад Јавног правобранилаштва општине уређује се посебном одлуком Скупштине општине.

## **V МЕЂУСОБНИ ОДНОСИ ОРГАНА ОПШТИНЕ И ГРАДА**

### **Сарадња органа града и општине**

#### **Члан 61.**

Односи органа града и општине као и међусобни односи органа градских општина у остваривању својих права и дужности утврђених Статутом града заснивају се на сарадњи и договарању.

Органи општине, у вршењу својих послова:

1. дају органима града иницијативе за уређивање или доношење, односно измену прописа из надлежности града и за предузимање мера од значаја за остваривање права и дужности општине;

2. траже мишљење од надлежног органа града о примени прописа и других општих аката града;
3. учествују у припремању прописа града чија је садржина од посебног значаја за остваривање права и дужности општине и рад органа општине;
4. врше и друге послове у складу са Статутом града и другим прописима.

#### Члан 62.

У погледу међусобних односа органа општине и органа града примењиваће се одговарајуће одредбе Статута града.

Када орган града не врши послове утврђене Статутом града, Скупштина општине може затражити од надлежног органа града да поступа у складу са Статутом града.

Ако орган града и после упозорења не врши те послове дуже од месец дана, Скупштина општине може да затражи да Влада Републике Србије предузме мере у складу са законом.

## VI ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ОПШТИНЕ

### Финансирање послова

#### Члан 63.

За обављање послова утврђених Уставом, законом и Статутом града, као и за обављање законом поверених послова из оквира права и дужности републике, општини припадају приходи и примања утврђени законом.

Средства се распоређују градским општинама сразмерно врсти и обиму послова које обављају, одлуком Скупштине града, која се доноси за календарску годину.

### Извори средстава и ненаменски карактер средстава

#### Члан 64.

Послови општине финансирају се из изворних и уступљених прихода, трансфера, примања по основу задуживања и других прихода и примања утврђених законом.

Приходи из става 1. овог члана су општи приходи буџета општине, осим оних чији је наменски карактер утврђен законом.

Средства буџета општине, користе се у складу са законом и одлуком о буџету општине.

Одлука о буџету општине доноси се сходном применом закона којим се уређује доношење буџета јединице локалне самоуправе.

### **Извршење прихода буџета општине чија је намена утврђена законом**

Члан 65.

Приходи буџета општине чија је намена утврђена законом (у даљем тексту: наменски приходи буџета), користе се према програму који доноси надлежни орган општине за календарску годину (у даљем тексту: годишњи програм).

Годишњи програм мора бити усклађен са програмом развоја града односно, одговарајуће делатности и динамиком финансирања утврђеном актима града.

Председник општине је дужан да градоначелнику, преко организационе јединице градске управе надлежне за финансије, доставља тромесечне извештаје о извршењу наменских прихода буџета.

### **Задуживање општине**

Члан 66.

Општина се може задуживати и закључивати уговоре о кредиту у складу са законом по претходно прибављеној сагласности председника општине.

### **Буџет и завршни рачун буџета општине**

Члан 67.

Општина има буџет у којем се исказују сви њени приходи и примања, расходи и издаци.

Буџет општине израђује се на начин предвиђен законом и доноси се за једну календарску годину.

По истеку године за коју је буџет донет, Скупштина општине доноси завршни рачун буџета општине у складу са законом.

Буџет општине и завршни рачун буџета општине доступни су јавности.

### **Одговорност за извршење буџета**

Члан 68.

За извршење буџета општине, председник општине одговара Скупштини општине.

Општинска управа обавезна је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње обавештава председника општине.

### **Надзор над наменским коришћењем средстава корисника буџета**

Члан 69.

Општина врши надзор над наменским коришћењем средстава корисника буџета општине.

### **Сагласност на број и структуру запослених код корисника буџета општине**

Члан 70.

Скупштина општине даје сагласност на опште акте организација чији се рад финансира из буџета општине, којима се уређује број и структура запослених и даје сагласност на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривање програма или делова програма корисника буџета општине.

### **Увођење самодоприноса**

Члан 71.

За финансирање одређених потреба, односно за реализацију одређених пројеката на територији општине или на делу територије општине, може се расписати самодопринос.

Одлуку о увођењу самодоприноса доносе грађани референдумом, у складу са законом и овим Статутом.

### **Утврђивање предлога одлуке**

Члан 72.

Предлог одлуке о увођењу самодоприноса за подручје или део подручја општине утврђује Скупштина општине.

Иницијативу за доношење одлуке из става 1. овог члана може поднети најмање једна трећина одборника Скупштине општине, Општинско веће и грађани путем грађанске иницијативе.

Иницијатива за доношење одлуке из става 2. овог члана, подноси се на начин и по поступку предвиђеним Статутом општине.

Уз иницијативу се подноси и програм којим се утврђују извори, намена и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројекта који је предмет одлуке.

По примљеној уредној иницијативи, Скупштина општине одлучује о покретању поступка за увођење самодоприноса већином гласова од укупног броја одборника.

Када Скупштина општине прихвати иницијативу за увођење самодоприноса, доноси закључак којим истовремено одређује рок за припрему нацрта одлуке о увођењу самодоприноса и рок и начин организовања јавне расправе.

Предлог одлуке о увођењу самодоприноса Скупштина општине утврђује већином гласова од укупног броја одборника Скупштине, по поступку предвиђеном за доношење Статута, по претходно одржаној јавној расправи.

**Доношење одлуке  
о увођењу самодоприноса  
Члан 73.**

Одлуку о увођењу самодоприноса доносе грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју на којем се средства прикупљају.

Одлуку из става 1. овог члана доносе и грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју на којем се средства прикупљају ако на том подручју имају непокретну имовину, а средствима самодоприноса се побољшавају услови коришћења те имовине.

Одлука се сматра донетом када се за њу изјасни већина од укупног броја грађана из става 1. и 2. овог члана.

**Објављивање одлуке  
о увођењу самодоприноса  
Члан 74.**

Одлука о увођењу самодоприноса се објављује на начин на који се објављују акти општине.

Одлука из става 1. овог члана, са списком грађана који су у обавези да плаћају самодопринос, доставља се исплатиоцу чије је седиште ван подручја на којем се средства прикупљају.

**Наменски карактер  
средстава самодоприноса  
Члан 75.**

Новчана средства која се прикупљају на основу одлуке о самодоприносу приход су буџета и строго су наменског карактера.

**VII НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У  
ОБАВЉАЊУ ПОСЛОВА ОПШТИНЕ**

**Облици непосредне самоуправе  
Члан 76.**

Грађани који имају бирачко право и пребивалиште на територији општине учествују у одлучивању о пословима општине: остваривањем грађанске иницијативе, на зборовима грађана и референдумом у складу са законом и овим Статутом.

## **Грађанска иницијатива**

### **Члан 77.**

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини општине доношење акта којим ће се уредити одређено питање из надлежности општине, промену Статута или других аката и расписивање референдума у складу са законом и овим Статутом.

Општинска управа пружа стручну помоћ грађанима приликом формулисања предлога садржаног у иницијативи из става 1. овог члана.

За пуноважно покретање грађанске иницијативе потребан је потпис најмање 10% бирача са одређеног подручја општине, који су уписани у бирачки списак на дан предаје иницијативе, ако законом или овим Статутом није утврђен други број.

## **Садржина грађанске иницијативе**

### **Члан 78.**

Грађани учествују у грађанској иницијативи потписивањем одговарајућег предлога.

Предлог из става 1. овог члана мора бити образложен и сачињен тако да се из њега јасно виде правци промена, односно решења о којима Скупштина општине треба да се изјасни.

## **Иницијативни одбор**

### **Члан 79.**

Ради остваривања грађанске иницијативе грађани образују иницијативни одбор који има 5 чланова који имају бирачко право.

Иницијативни одбор може образовати посебне одборе за прикупљање потписа, у складу са законом.

Иницијативни одбор доставља листу потписника грађанске иницијативе Скупштини општине.

## **Поступање Скупштине општине по грађанској иницијативи**

### **Члан 80.**

Скупштина општине дужна је да одржи расправу о предлогу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана добијања предлога.

## **Збор грађана**

### **Члан 81.**

Збор грађана расправља и даје предлоге о питањима из надлежности органа општине.

## **Сазивање збора**

### **Члан 82.**

Збор грађана сазива се за подручје месне заједнице или другог облика месне самоуправе.

Збор грађана сазива секретар месне заједнице, овлашћено лице другог облика месне самоуправе или лице овлашћено актом месне заједнице, најмање 15 дана пре одржавања збора (у даљем тексту: сазивач).

Сазивач је дужан да сазове збор грађана на захтев 10% бирача са пребивалиштем на подручју за које се сазива збор грађана.

Предлог за сазивање збора може упутити орган општине надлежан за одлучивање о питању које се разматра на збору.

О сазваном збору грађана се обавештавају истицањем акта о сазивању збора на огласним таблама на подручју месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе или на други уобичајени начин.

Сазивач је обавезан да обавести Општинску управу о одржавању збора.

## **Рад збора и утврђивање ставова збора**

### **Члан 83.**

Збором грађана председава сазивач или лице које он овласти.

Збор грађана разматра предлоге и заузима ставове о њима ако му присуствује већина грађана која има бирачко право са подручја месне заједнице за коју је сазван збор.

Збор грађана већином гласова присутних грађана усваја захтеве и предлоге и упућује их надлежним органима општине.

Начин рада и начин утврђивања ставова збора уређује се одлуком Скупштине општине.

Општинска управа дужна је да пружи стручну помоћ грађанима приликом формулисања предлога, односно захтева збора грађана, а пре њиховог упућивања надлежним органима општине.

## **Поступање надлежног органа општине по одржаном збору**

### **Члан 84.**

Органи општине дужни су да у року од 60 дана, од дана одржавања збора грађана, размотре захтеве и предлоге грађана, заузму став о њима, односно донесу одговарајућу одлуку или меру и о томе обавесте грађане.

## **Референдум**

### **Члан 85.**

Скупштина општине може на сопствену иницијативу да распише референдум о питањима из своје надлежности, већином гласова од укупног броја одборника.

Референдум о питању из става 1. овог члана, који се расписује за територију општине, Скупштина општине дужна је да распише на предлог који поднесе најмање 10% бирача са пребивалиштем на територији општине, који су уписани у бирачки списак на дан предаје предлога за расписивање референдума, на начин утврђен законом и овим Статутом.

Предлог из става 2. овог члана, мора бити потписан и од стране свих бирача - подносиоца предлога и оверен у складу са законом.

### **Расписивање референдума**

Члан 86.

Акт о расписивању референдума доноси Скупштина општине.

Од дана расписивања до дана спровођења референдума, не може протећи мање од 30 дана, ни више од 90 дана.

### **Одлучивање грађана референдумом**

Члан 87.

Одлука путем референдума донета је, ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана са правом изјашњавања на референдуму, у складу са законом.

### **Обавезност одлуке**

Члан 88.

Одлука донета на референдуму је обавезна и Скупштина општине је не може ставити ван снаге нити изменама и допунама мењати њену суштину у периоду од годину дана од дана доношења одлуке.

## **VII МЕСНА САМОУПРАВА**

### **Облици месне самоуправе**

Члан 89.

Ради задовољавања потреба и интереса локалног становништва у општини се могу оснивати месне заједнице и други облици месне самоуправе.

Месна заједница и други облик месне самоуправе оснива се за насељено место, за два или више насељених места и за део насељеног места, стамбени блок, улицу, део једне или више улица који представља просторну, функционалну и урбанистичку целину и где постоји међусобна интересна повезаност грађана становника и могућност њиховог организовања.

Месна заједница, по правилу, обухвата подручје са приближно истим бројем становника.

### **Оснивање, промена подручја и укидање месне заједнице**

Члан 90.

Скупштина општине доноси одлуку којом се ближе уређују питања везана за оснивање, послове, одлучивање и финансирање рада месне заједнице и другог облика месне самоуправе и одлучује о оснивању и подручју за које се оснива месна заједница и други облик локалне самоуправе, као и о њиховом укидању.

Ова одлука доноси се већином гласова од укупног броја одборника.

Пре оснивања односно укидања месне заједнице и другог облика месне самоуправе Скупштина општине прибавља мишљење становника са одређеног подручја на начин и по поступку који је утврђен одлуком Скупштине.

Месна заједница и други облик месне самоуправе има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених овим Статутом и одлуком о оснивању.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе има статут којим се утврђују послови које она врши, органи и поступак њиховог избора, организација и рад органа, начин одлучивања и друга питања од значаја за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе.

### **Финансирање месне заједнице**

Члан 91.

Средства за рад месне заједнице и другог облика месне самоуправе обезбеђују се у буџету Општине и из других извора у складу са законом.

## **IX ЗАШТИТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

### **Покретање поступка за оцену уставности и законитости**

Члан 92.

Општинско веће покреће поступак за оцену уставности или законитости закона или другог општег акта Републике Србије, којим се повређује право из делокруга надлежности општине.

### **Право жалбе Уставном суду**

Члан 93.

Општинско веће има право жалбе Уставном суду ако се појединачним актом или радњом државног органа онемогућава вршење из делокруга надлежности општине.

### **Заштитник грађана**

Члан 94.

Установљава се заштитник грађана и заштитник грађана за националне мањине у општини.

Заштитник грађана и заштитник грађана за националне мањине су овлашћени да контролишу поштовање права грађана, односно права националних мањина, утврђују повреду учињене актима, радњама или нечињењем Општинске управе и јавних служби чији је оснивач општина, ако се ради о повреди прописа и општих аката општине.

Заштитник грађана и заштитник грађана за националне мањине имају заменике.

### **Самосталност и независност**

#### **Члан 95.**

Заштитник грађана и заштитник грађана за националне мањине су самостални и независни у вршењу својих функција и нико нема право да утиче на њихов рад и поступање.

Заштитник грађана и заштитник грађана за националне мањине и њихови заменици не могу бити чланови политичких странака и не могу обављати другу јавну функцију, нити професионалну делатност, односно другу дужност или посао који би могао утицати на њихову самосталност и независност.

### **Избор и разрешење**

#### **Члан 96.**

Заштитника грађана и заштитника грађана за националне мањине бира Скупштина општине на предлог више до једне трећине одборника, на време од 5 година, већином гласова од укупног броја одборника.

Заменика заштитника грађана и заштитника грађана за националне мањине бира Скупштина општине, на предлог заштитника грађана и заштитника грађана за националне мањине, под условима и по поступку предвиђеном за избор заштитника грађана и заштитника грађана за националне мањине до истека периода на који је изабран заштитник грађана и заштитник грађана за националне мањине.

Заштитник грађана и заштитник грађана за националне мањине и њихови заменици могу бити разрешени пре истека периода на који су изабрани ако:

- нестручно и несавесно обављају своју функцију,
- ако престану да испуњавају услове из члана 95. став 2. овог Статута,
- ако буду осуђени за кривично дело.

Предлог за разрешење заштитника грађана и заштитника грађана за националне мањине може поднети најмање једна трећина одборника Скупштине општине, а предлог за разрешење заменика заштитника грађана и заштитника грађана за националне мањине може поднети и заштитник грађана и заштитник грађана за националне мањине.

### **Одлука о заштитнику грађана**

#### **Члан 97.**

Надлежност и овлашћења, начин поступања, избора и престанка дужности заштитника грађана, заштитника грађана за националне мањине и њихових заменика уређује се одлуком Скупштине општине.

## **X ДОНОШЕЊЕ АКАТА ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ**

### **Доношење прописа**

Члан 98.

У вршењу својих послова Општина доноси прописе у складу са правима и дужностима општине, утврђене овим Статутом.

Општина, у складу са законом, Статутом града и овим Статутом, прописује прекршаје за повреде општинских прописа.

### **Овлашћење за доношење прописа**

Члан 99.

Прописе и опште и појединачне акте из надлежности општине доноси Скупштина општине, председник општине и Општинско веће у оквиру надлежности утврђених овим Статутом.

Одлуке доноси само Скупштина општине, осим када је законом предвиђено да одлуку доноси други орган општине.

### **Хијерархија аката општине**

Члан 100.

Одлуке и други акти Скупштине општине морају бити у сагласности са законом, Статутом града и овим Статутом.

Акти извршних органа Општине морају бити у сагласности са законом, Статутом града Београда, овим Статутом, одлукама и општим актима Скупштине општине.

Акти Општинске управе морају бити у сагласности са законом, Статутом града Београда, овим Статутом, одлукама, општим актима Скупштине општине и извршних органа општине.

### **Предлагање прописа и других општих аката Скупштине општине**

Члан 101.

Право предлагања прописа и других општих аката из надлежности Скупштине општине имају: сваки одборник Скупштине општине, председник општине, Општинско веће и 500 бирача са пребивалиштем на територији општине, са овереним потписима.

У припреми предлога аката органи Општинске управе дужни су да консултују одговарајуће стручне, научне и друге организације, односно службе.

## **Претходно мишљење Скупштине општине**

### **Члан 102.**

Скупштина општине даје мишљење на нацрт:

- Статута града,
- програма развоја града и појединих делатности,
- регионалног просторног плана и просторног плана за подручје општине
- урбанистичких планова,
- одлуке о утврђивању прихода који припадају градским општинама.

Скупштина општине даје мишљење на нацрт урбанистичких планова из става 1. овог члана, који се односе на њено подручје.

Мишљење на нацрт аката из става 1. овог члана Скупштина општине даје у року који се утврди приликом утврђивања нацрта аката, а који не може бити дужи од 30 дана.

## **Спровођење претходне јавне расправе**

### **Члан 103.**

Доношењу одлуке о буџету општине, као и о плановима развоја општине, може да претходи јавна расправа.

Јавна расправа се спроводи након утврђивања нацрта аката из става 1. овог члана.

Јавна расправа спроводи се путем организовања округлих столова, достављањем нацрта стручним, научним и другим организацијама и службама, расправом на зборовима грађана, обајвљивањем нацрта одлуке на сајту општине, објављивањем у средствима јавног информисања, спровођењем анкете или на други погодан начин.

Начин и време обављања јавне расправе одређује орган надлежан за утврђивање нацрта одлуке из става 1. овог члана.

Орган надлежан за утврђивање предлога одлуке из става 1. овог члана, приликом утврђивања предлога водиће рачуна о сугестијама и предлозима датим у јавној расправи.

## **Објављивање општих аката**

### **Члан 104.**

Одлуке, други прописи и општи акти органа општине, пре ступања на сангу, објављују се у "Службеном листу града Београда".

**Ступање на снагу општих аката**  
**Члан 105.**

Одлуке, други прописи и општи акти ступају на снагу осмог дана од дана објављивања осим ако из нарочито оправданих разлога, који морају бити посебно образложени, није предвиђено да раније ступе на снагу.

## **XI ПРОМЕНА СТАТУТА ОПШТИНЕ**

**Предлог за доношење или промену**  
**Статута општине**  
**Члан 106.**

Предлог за доношење или промену Статута општине (у даљем тексту: промена Статута) може поднети најмање једна трећина од укупног броја одборника Скупштине општине, председник општине, Општинско веће и грађани путем грађанске иницијативе.

Предлог се подноси у писаном облику, са образложењем.

**Одлучивање о предлогу**  
**за промену Статута**  
**Члан 107.**

О предлогу за промену Статута Скупштина општине одлучује већином од укупног броја одборника.

Ако Скупштина општине, не усвоји предлог за промену Статута, промени Статута по питањима садржаним у том предлогу, не може се приступити у наредних годину дана.

Када Скупштина општине одлучи, да се приступи промени Статута, закључком о приступању промени Статута, одређује комисију за израду нацрта акта о промени Статута, одређује њене задатке и рок за израду нацрта одлуке о промени Статута.

**Утврђивање нацрта и предлога**  
**акта о промени Статута**  
**Члан 108.**

Нацрт акта о промени Статута, утврђује Општинско веће.

Општинско веће, може одлучити да се о нацрту акта о промени Статута спроведе јавна расправа.

Општинско веће после спроведене јавне расправе, ако је одређена, утврђује предлог акта о промени Статута и доставља га Скупштини општине на усвајање.

## **XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 109.**

Изабрани органи, изабрана и постављена лица по важећим прописима настављају са радом до истека мандата.

### **Члан 110.**

Скупштина општине донеће одлуку о Управи градске општине до 31.12.2008. године.

### **Члан 111.**

Прописи Општине остају на снази до њиховог усклађивања са овим Статутом.

### **Члан 112.**

Прописи Општине ускладиће се са одредбама овог Статута у року од 6 месеци од дана његовог ступања на снагу.

### **Члан 113.**

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Привремена одлука о организацији и раду органа градске општине Раковица коју је Скупштина општине донела на седници одржаној 18. јула 2008. године, осим одредбе члана 10. којим је утврђена надлежност општине, који ће се примењивати до 31.12.2008. године.

### **Члан 114.**

Овај Статут ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Београда", а одредбе члана 14. овог Статута примењиваће се почев од 01.01.2009. године.

**СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА**  
број:06-125/2008-IV – 17-11-2008

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

Цвијо Бабић с.р.

**ТАЧНОСТ ПРЕПИСА ОВЕРАВА**  
**СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ**

Јелена Дивљаковић

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 30. марта 2010. године, на основу члана 19. Статута градске општине Раковица ("Службени лист града Београда", бр. 45/08) и члана 94. Пословника Скупштине градске општине Раковица ("Службени лист града Београда", бр. 57/08) донела је

**О Д Л У К У**  
**О УСАГЛАШАВАЊУ СТАТУТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА**  
**СА СТАТУТОМ ГРАДА БЕОГРАДА**

Члан 1.

У Статуту градске општине Раковица ("Службени лист града Београда", бр. 45/08) у члану 14. у ставу 1. после тачке 2. додаје се нова тачка која гласи:

"2а доноси стратегије од локалног значаја у складу са актима града;"

У истом члану и ставу, тачка 5. мења се и гласи:

"отуђује и даје у закуп грађевинско земљиште у јавној својини, у складу са законом и одлуком града, ради изградње објеката до 800 м<sup>2</sup> бруто развијене грађевинске површине, осим отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта непосредном погодбом у поступку легализације; решава по захтевима за поништај правоснажног решења о изузимању из поседа градског грађевинског земљишта; решава по захтевима за престанак права коришћења грађевинског земљишта за које је решење о давању на коришћење ради изградње, односно последњу измену решења донео надлежни орган градске општине;"

У истом члану и ставу, тачка 6. мења се и гласи:

"доноси решење у првом степену о грађевинској дозволи за изградњу или реконструкцију објеката до 800 м<sup>2</sup> бруто развијене грађевинске површине и претварању заједничких просторија у стамбени, односно пословни простор, осим у поступцима легализације објеката на територији града; врши послове инспекцијског надзора над изградњом објеката за које грађевинску дозволу издаје општина;"

У истом члану и ставу, тачка 7. мења се и гласи:

"одлучује о постављању и уклањању мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене (киосци, летње и зимске баште, тезге и други покретни мобилијар), у складу са прописом града;"

У истом члану и ставу, у тачки 9. после речи: "комунални ред;" додају се речи: "врши инспекцијски надзор у комуналној области, у складу са посебном одлуком Скупштине града;"

У истом члану и ставу, у тачки 13. после речи: "у складу са законом;" додају се речи: "организује послове који се односе на: превоз деце и њихових пратилаца ради похађања припремног предшколског програма на удаљености већој од 2 км и ученика основне школе на удаљености већој од 4 км од седишта школе; превоз, смештај и исхрану деце и ученика са сметњама у развоју, без обзира на удаљеност места становања од школе; превоз ученика на републичка и међународна такмичења;".

У истом члану и ставу, после тачке 19. додаје се нова тачка која гласи:

"19а учествује у заштити и спасавању људи, материјалних и културних добара и животне средине у ванредним ситуацијама и ублажавању и отклањању њихових последица, у складу са законом и актима града;"

#### Члан 2.

У члану 19. после тачке 2. додају се две нове тачке које гласе:

"2а доноси програме развоја општине;

2б доноси стратегије од локалног значаја у складу са актима града;"

У истом члану тачка 17. се брише.

#### Члан 3.

У члану 96. у ставу 2. после речи: "заштитника грађана за националне мањине" ставља се тачка, а речи "до истека периода на који је изабран заштитник грађана и заштитник грађана за националне мањине" бришу се.

#### Члан 4.

У члану 99. став 1. после речи "Општинско веће" додају се речи "и Општинска управа".

У истом члану став 2. мења се и гласи:

"Одлуке доноси само Скупштина општине, осим када је законом, овим Статутом или другим прописом предвиђено да други орган општине доноси акт из своје надлежности у форми одлуке".

#### Члан 5.

У члану 102. став 1. алинеја 3. мења се и гласи:

"регионалног просторног плана, просторног плана за делове административног подручја града ван обухвата генералног плана, односно генералног урбанистичког

плана, са елементима просторног плана јединице локалне самоуправе и програма имплементације регионалног просторног плана".

У истом члану, у ставу 2. речи "урбанистичких планова", замењују се речима: "просторног и урбанистичког плана".

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 6.**

Општинска управа решава по захтевима за легализацију објеката поднетим Општинској управи до преузимања ових послова од стране градске управе града Београда.

### **Члан 7.**

Прописи општине ускладиће се са одредбама ове одлуке до 31.12.2010. године.

### **Члан 8.**

Задужује се Комисија за прописе, представке и предлоге да уради пречишћен текст Статута градске општине Раковица у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

### **Члан 9.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Београда".

**СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА**  
**БРОЈ: 06-9/2010-IV - 30. марта 2010. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**Дарко Роган, с.р.**

**ТАЧНОСТ ПРЕПИСА ОВЕРАВА**  
**СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ**

Јелена Дивљаковић

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 24. фебруара 2012. године, на основу члана 19. Статута градске општине Раковица ("Службени лист града Београда", бр. 45/08 и 10/10) и члана 94. Пословника Скупштине градске општине Раковица ("Службени лист града Београда", бр. 57/08) донела је

**О Д Л У К А**  
**О ПРОМЕНИ СТАТУТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА**

**Члан 1.**

У Статуту градске општине Раковица ("Службени лист града Београда", бр. 45/08 и 10/10) у члану 20. став 1. мења се и гласи:

"Скупштина општине има 50 одборника које бирају грађани на непосредним изборима тајним гласањем у складу са законом и овим Статутом".

**Члан 2.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Београда", а примењиваће се од наредних избора.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА  
БРОЈ: 06-4/2012-IV - 24. фебруар 2012. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Дарко Роган, с.р.

ТАЧНОСТ ПРЕПИСА ОВЕРАВА  
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ

Јелена Дивљаковић

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 26. јуна 2013. године, на основу члана 19. Статута градске општине Раковица ("Службени лист града Београда", 45/08, 10/10, 7/12) и члана 42. и 107. Пословника Скупштине градске општине Раковица ("Службени лист града Београда", бр. 57/08, 41/12) донела је:

**О Д Л У К У**  
**О УСАГЛАШАВАЊУ СТАТУТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА**  
**СА СТАТУТОМ ГРАДА БЕОГРАДА**

**Члан 1.**

У Статуту градске општине Раковица ("Службени лист града Београда", бр. 45/08, 10/10, 7/12) члан 11. мења се и гласи:

«Градска општина Раковица има право коришћења на стварима које су у јавној својини Града.

Градска општина Раковица има право јавне својине на покретним и непокретним стварима неопходним за рад органа и организација градске општине, у складу са посебном одлуком Скупштине града.»

**Члан 2.**

У члану 14. у ставу 1. тачка 5. брише се.

У истом члану и ставу, после тачке 6. додаје се нова тачка која гласи:

"ба доноси планове за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене (киосци, тезге и други покретни мобилијар) по претходно прибављеној сагласности организационих јединица Градске управе надлежних за послове урбанизма и саобраћаја, односно друге надлежне организације у складу са прописом Града;"

У истом члану и ставу, у тачки 7. после заграде и запете додају се речи: «балон хала спортске намене.»

У истом члану и ставу, тачка 9. мења се и гласи:

"стара се о одржавању комуналног реда у градској општини, спроводи прописе којима се уређује комунални ред и издаје одобрења за која је овим прописима утврђена надлежност градске општине; врши инспекцијски надзор у комуналној области, у складу са посебном одлуком Скупштине града;"

У истом члану и ставу, тачка 10. мења се и гласи:

«обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, одређује висину закупнине пословног простора и врши друге послове у вези са коришћењем пословног простора, у складу са законом и другим актима града;».

У истом члану и ставу, у тачки 13. после речи: "старатеља" додају се речи: "чије дете није благовремено уписано, односно не похађа припремни предшколски програм".

У истом члану и ставу тачка 15. мења се и гласи:

"доноси програм развоја спорта на нивоу градске општине који је усклађен са програмом развоја спорта на нивоу Града; учествује у изградњи о одржавању спортских објеката на свом подручју; обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма којима се задовољавају потребе грађана у области спорта на подручју градске општине; може оснивати установе у области спорта;"

У истом члану и ставу, тачка 16. Мења се и гласи:

"спроводи националну стратегију за младе и акциони план политике за младе Града; утврђује акциони план политике за младе на подручју градске општине који је усклађен са акционим планом за спровођење стратегије за младе Града; може основати савет за младе на нивоу градске општине; обезбеђује услове за реализацију програма установа и удружења младих и удружења за младе, која делују на подручју градске општине; може да оснује, прати и обезбеђује функционисање Канцеларије за младе на свом подручју;"

У истом члану и ставу, после тачке 17. додаје се нова тачка која гласи:

"17а одређује, односно одобрава продајно место на којем се обавља трговина на мало ван продајног објекта, као и време и начин те трговине у складу са законом;"

У истом члану и ставу у тачки 19. Речи «јавне расвете и сл» замењују се речима: «јавног осветљења и сл.»

У истом члану и ставу тачка 19а. мења се и гласи:

" учествује у заштити и спасавању људи, материјалних и културних добара и животне средине у ванредним ситуацијама и ублажавању и отклањању њихових последица, учествује у развоју цивилне заштите и спровођењу мера и задатака цивилне заштите, образује штаб за ванредне ситуације на свом подручју, у складу са законом и актима Града;"

У истом члану и ставу тачка 20. мења се и гласи:

" управља стварима у јавној својини Града на којима има право коришћења у складу са законом;"

У истом члану и ставу у тачки 25. речи: «организацијама инвалида» замењују се речима: «организацијама особа са инвалидитетом».

### Члан 3.

После члана 14. додаје се назив члана и нови члан који гласи:

«Послови које могу вршити градске општине

#### Члан 14а

«Градска општина може на основу акта градоначелника, у име и за рачун Града, спроводити поступак јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда за давање у закуп, односно отуђење, грађевинског земљишта у јавној својини Града ради изградње објеката до 800 м<sup>2</sup> бруто развијене грађевинске површине, као и поступак давања у закуп односно отуђења грађевинског земљишта у јавној својини Града непосредном погодбом ради легализације објеката до 800 м<sup>2</sup> бруто развијене грађевинске површине, у складу са законом и актима Града.»

### Члан 4.

У члану 19. став 1. тачка 16. мења се и гласи:

«именује и разрешава управни и надзорни одбор установе, организације и службе чији је оснивач; именује и разрешава директоре установа, организација и служби чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте и врши друга права оснивача, у складу са законом, осим оних која су по одредбама овог Статута у надлежности другог органа;».

У истом члану и ставу, после тачке 16. додаје нова тачка која гласи:

«16а) именује и разрешава надзорне одборе и директоре јавних предузећа чији је оснивач; даје сагласност на њихове статуте, на годишње програме пословања, на финансијске извештаје, на одлуке о задуживању јавних предузећа, на одлуке о улагању капитала, на одлуке о статусним променама и оснивању других правних субјеката, на одлуке о расподели добити, односно начину покрића губитка, као и на друге одлуке у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса, овим Статутом, као и оснивачким актом;

### Члан 5.

У члану 42. Тачка 3. мења се и гласи:

«Даје сагласност јавном предузећу чији је оснивач Градска општина на одлуку о утврђивању закупнине за пословни простор; на одлуке о ценовнику пијачних, погребних и других услуга;

#### Члан 6.

У члану 66. речи: «председника општине» замењују се речима: «Скупштине града».

#### Члан 7.

У члану 90. после става 5. додаје се нови став који гласи :

«Месна заједница има право коришћења на стварима у јавној својини Града, у складу са законом и прописом, односно другим актом Града.»

#### Члан 8.

У члану 102. став 3. мења се и гласи:

"Мишљење на нацрт аката из става 1. Овог члана Скупштина општине даје у року који се утврди приликом утврђивања нацрта аката, а који не може бити краћи од 15 дана, а ни дужи од 60 дана достављања нацрта ових аката на мишљење, осим у случају изјашњавања о нацрту акта из алинеје пет става 1. Овог члана, за који се може утврдити и краћи рок".

#### Члан 9.

У члану 107. став 2. мења се и гласи:

«Ако Скупштина општине не усвоји предлог за промену Статута, промени Статута по питањима садржаним у том предлогу, не може се приступити у наредних шест месеци од дана доношења акта којим се не усваја предлог за промену Статута.».

### **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 10.

Прописи општине ускладиће се са одредбама ове одлуке у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке

Прописи општине остају на снази до њиховог усклађивања са одредбама ове одлуке.

## Члан 11.

Градска општина Раковица наставља да решава у поступцима који су започети, а нису окончани до дана ступања на снагу Одлуке о промени Статута града Београда, а који се односе на захтеве из члана 77. Став 1. Тачка 5. Статута града Београда («Службени лист града Београда», бр.39/08 и 6/10).

## Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Београда".

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА  
БРОЈ: 06-44/2013-IV - 26. јун 2013. године

ТАЧНОСТ ПРЕПИСА ОВЕРАВА  
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ

Мирјана Марковић

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Бранислав Вујовић с.р

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 22. децембра 2014. године, на основу члана 19. Статута градске општине Раковица ("Службени лист града Београда", 45/08, 10/10, 7/12 и 35/13) и члана 42. и 107. Пословника Скупштине градске општине Раковица ("Службени лист града Београда", бр. 57/08, 41/12) донела је:

## О Д Л У К У

### О ПРОМЕНИ СТАТУТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА

#### Члан 1.

У Статуту градске општине Раковица ("Службени лист града Београда", бр. 45/08, 10/10, 7/12 и 35/13) у члану 42. став 1. додаје се нова тачка која гласи:

„13. врши и друге послове утврђене законом, актима града, овим Статутом и другим актима градске општине.“

#### Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Београда".

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА  
БРОЈ: 06-36/2014-IV - 22. децембар 2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Бранислав Вујовић, с.р.

ТАЧНОСТ ПРЕПИСА ОВЕРАВА  
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ

Мирјана Марковић

Скупштина градске општине Раковица, на седници одржаној 17. септембра 2019. године, на основу члана 19. Статута градске општине Раковица („Службени лист града Београда“, бр. 45/08, 10/10, 7/12, 35/13 и 94/14) донела је:

## О Д Л У К У

### О ПРОМЕНИ СТАТУТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА

#### Члан 1.

У Статуту градске општине Раковица ("Службени лист града Београда", бр. 45/08, 10/10, 7/12, 35/13 и 94/14) у члану 1. после речи: „њиховог остваривања,“ додају се речи:

„облици и инструменти остваривања људских и мањинских права и слобода у општини,“

#### Члан 2.

У члану 5. у ставу 3. после речи „употреби је“ додају се речи „српски језик и“.

#### Члан 3.

У члану 10. став 5. мења се и гласи:

„Органи општине могу сарађивати са хуманитарним и другим организацијама и удружењима грађана, када је то у интересу општине и становника са њеног подручја.“

#### Члан 4.

У члану 11. у ставу 2. после речи: „на покретним“ речи: „ и непокретним“ бришу се.

#### Члан 5.

У члану 13. став 2. мења се и гласи:

„Граница општине утврђена је границама одговарајућих катастарских општина са њеног подручја, осим када је граница општине утврђена одлуком Скупштине града Београда.“

#### Члан 6.

Члан 14. мења се и гласи:

„Општина, у складу са законом и Статутом града Београда, преко својих органа:

1. доноси Статут, буџет и завршни рачун буџета градске општине;

2. доноси план јавних инвестиција градске општине;
3. доноси програме и спроводи пројекте развоја градске општине и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у градској општини, у складу са актима Града;
4. доноси стратегије од локалног значаја у складу са актима Града;
5. оснива месну заједницу и друге облике месне самоуправе, по прибављеном мишљењу грађана, у складу са законом, овим статутом и актима градске општине;
6. даје мишљење на просторне и урбанистичке планове које доноси Град и може да предлаже и финансира измену постојећих и доношење нових урбанистичких планова за своје подручје;
7. доноси решење у првом степену о грађевинској дозволи за изградњу објеката и остала акта у поступку обједињене процедуре, као и друга акта, за изградњу објеката до 1500м<sup>2</sup> бруто развијене грађевинске површине и претварању заједничких просторија у стамбени, односно пословни простор и доноси решење о озакоњењу објеката до 400м<sup>2</sup> бруто развијене грађевинске површине и један примерак правоснажног решења о озакоњењу објекта доставља организационој јединици Градске управе надлежној за послове озакоњења објеката;
8. доноси програм за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама по претходно прибављеној сагласности организационих јединица Градске управе надлежних за послове урбанизма и саобраћаја, односно друге надлежне организације у складу са прописом Града;
9. одлучује о постављању и уклањању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама у складу са прописом Града;
10. спроводи поступак по захтеву за експропријацију на свом подручју, у складу са законом којим се уређује поступак експропријације;
11. спроводи поступак за исељење лица усељеног без правног основа у стан или заједничке просторије стамбене, односно стамбено–пословне зграде и врши послове комуналне инспекције у области становања и одржавања зграда;
12. обавља одређене послове у вези са обезбеђивањем услова за обављање одређених комуналних делатности, на свом подручју, у складу са одлуком Скупштине града;
13. стара се и обезбеђује средства за одржавање комуналног реда у градској општини, спроводи прописе којима се уређује комунални ред и издаје одобрења за која је овим прописима утврђена надлежност градске општине; врши инспекцијски надзор, у складу са посебном одлуком Скупштине града;

14. стара се о изградњи, реконструкцији, одржавању, заштити, коришћењу, развоју и управљању некатегорисаним путевима у насељу и може вршити одржавање и друге послове на саобраћајним површинама у јавном коришћењу унутар блока које су у јавној својини, у складу са програмом који доноси надлежни орган градске општине;
15. прати стање и предузима мере за заштиту и унапређење животне средине на свом подручју, прикупља и систематизује податке о квалитету и квантитету промена у животној средини на свом подручју ради вођења Локалног регистра извора загађивања животне средине, доноси и спроводи акционе и санационе планове од значаја за заштиту животне средине на свом подручју, у складу са актима Града и стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;
16. прати стање и стара се о одржавању (осим капиталног) дечијих вртића уз сагласност организационе јединице Градске управе у чијем делокругу је вршење наведених послова, основних школа; води евиденцију и обавештава предшколску установу, односно основну школу која остварује припремни предшколски програм о деци која су стасала за похађање припремног предшколског програма; води евиденцију и обавештава школу и родитеље, односно друге законске заступнике о деци која треба да се упишу у први разред основне школе; у сарадњи са образовно-васпитном установом прати стање, утврђује мере и активности заштите и безбедности деце, односно ученика за време остваривања образовно васпитног рада и других активности које организује установа, у складу са законом; организује послове који се односе на: превоз деце и њихових пратилаца ради похађања припремног предшколског програма на удаљености већој од 2 км и ученика основне школе на удаљености већој од 4 км од седишта школе; превоз деце и ученика када ученици похађају школу на територији друге јединице локалне самоуправе ако је школа коју похађају најближа месту пребивалишта ученика; превоз ученика на републичка и међународна такмичења;
17. доноси План јавног здравља за подручје градске општине који је усклађен са Планом јавног здравља за територију Града; обезбеђује средства за финансирање, односно суфинансирање посебних програма из области јавног здравља на подручју градске општине и образује Савет за здравље градске општине;
18. подстиче развој културно-уметничког стваралаштва и аматеризма на свом подручју, обезбеђује услове за одржавање културних манифестација од значаја за градску општину и у циљу задовољавања потреба грађана са свог подручја може оснивати установе културе;
19. доноси програм развоја спорта на нивоу градске општине који је усклађен са програмом развоја спорта на нивоу Града; финансира или суфинансира изградњу и одржавање спортских објеката у јавној својини Града на свом подручју, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма којима се задовољавају потребе грађана у области спорта на подручју градске општине; може основати установе у области спорта;

20. спроводи националну Стратегију за младе и акциони план политике за младе Града; утврђује акциони план политике за младе на подручју градске општине који је усклађен са акционим планом за спровођење стратегије за младе Града; може основати савет за младе на нивоу градске општине; обезбеђује услове за реализацију програма установа и удружења младих и удружења за младе, која делују на подручју градске општине; може да оснује, прати и обезбеђује функционисање Канцеларије за младе на свом подручју;
21. стара се о развоју угоститељства, занатства, туризма и трговине на свом подручју и може основати туристичку организацију ради промовисања туризма на свом подручју;
22. одређује, односно одобрава продајно место на којем се обавља трговина на мало ван продајног објекта, као и време и начин те трговине у складу са законом; одређује време, начин и места на којима се може обављати трговина на мало са покретних средстава или опреме и издаје одобрење за обављање трговине на тим местима у складу са законом којим се уређује трговина;
23. спроводи мере заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта на свом подручју утврђене актима Града, може учествовати у финансирању противградне заштите на свом подручју; образује пољочуварску службу на свом подручју;
24. организује рад и води Регистар стамбених заједница за подручје градске општине и решава по жалби на закључак Регистратора у складу са законом којим се уређује становање и одржавање зграда;
25. стара се и обезбеђује средства за неповратно суфинансирање активности на инвестиционом одржавању и унапређењу својстава зграде, у складу са законом и одлуком Скупштине града; води поступак увођења принудне управе у стамбеној заједници по пријави надлежног инспектора или власника посебног дела у складу са законом;
26. предлаже мере за уређење јавних зелених површина и дечјих игралишта и објеката јавног осветљења и сл, осим градске општине из става 2. овог члана;
27. учествује у доношењу плана и програма развоја система и заштите и спасавања на територији Града; доноси Одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите за градску општину и обезбеђује спровођење те одлуке; образује Штаб за ванредне ситуације на свом подручју; израђује и усклађује процену ризика од катастрофа и управљању у ванредним ситуацијама и доноси планове заштите и спасавања за своје подручје; врши опремање јединица цивилне заштите; може да додељује средства добровољним ватрогасним друштвима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма који су од јавног интереса;
28. управља стварима у јавној својини града Београда на којима има право коришћења у складу са законом;

29. стара се о вршењу послова правне заштите својих права и интереса;
30. обезбеђује пружање правне помоћи грађанима за остваривање њихових права;
31. образује органе, организације и службе за потребе градске општине и уређује њихову организацију и рад;
32. уређује организацију и рад мировних већа;
33. помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама, подстиче активности и пружа помоћ организацијама особа са инвалидитетом и другим социјално-хуманитарним организацијама као и старијим лицима на свом подручју;
34. стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група;
35. може да установи локалног омбудсмана за градску општину;
36. стара се о јавном обавештавању о питањима од значаја за живот и рад грађана на свом подручју; организује информативно-услужне центре на свом подручју у зависности од територијалне разуђености или удаљености од седишта градске општине, а у циљу ефикаснијег остваривања одређених права грађана;
37. прописује прекршаје за повреде прописа градске општине;
38. уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог симбола градске општине;
39. извршава прописе и опште акте Града и градске општине;
40. обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу са законом, овим Статутом, другим прописима Града и Статутом градске општине.“.

#### Члан 7.

Члан 14а. мења се и гласи:

„Градска општина може, на основу овлашћења градоначелника, у име и за рачун Града, отуђити из јавне својине Града, грађевинско земљиште ради изградње објеката до 1500м<sup>2</sup> бруто развијене грађевинске површине, односно ради озакоњења објеката до 400 м<sup>2</sup> бруто развијене грађевинске површине.

Градска општина може учествовати у обезбеђењу документације за потребе изградње, адаптације и санације као и финансирању инвестиционог одржавања и опремања објеката на свом подручју који су у јавној својини Града, у складу са законом и актима Града.“.

#### Члан 8.

У члану 19. тачка 8. мења се и гласи:

„доноси Одлуку о локалном омбудсману и локалном омбудсману за националне мањине и њиховим заменицима.“

У истом члану тачка 9. мења се и гласи:

„бира и разрешава локалног омбудсмана и локалног омбудсмана за националне мањине и њихове заменике.“

У истом члану тачка 10. мења се и гласи:

„образује органе, организације и службе за потребе градске општине и уређује њихову организацију и рад и оснива установе и друге организације утврђене овим Статутом и врши надзор над њиховим радом.“

У истом члану тачка 14. брише се.

У истом члану после тачке 16а. додаје се тачка 16б. која гласи:

„доноси Одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите за градску општину, образује Штаб за ванредне ситуације на свом подручју.“

#### Члан 9.

У члану 20. у ставу 1. после речи: „тајним гласањем“ додаје се запета и речи: „на четири године“. , а речи: „у складу са законом и овим Статутом“ бришу се.

У истом члану после става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„На избор одборника из става 1. овог члана, као и друга питања у вези мандата одборника Скупштине општине врши се сходна примена закона којим се уређују локални избори.“.

Досадашњи став 2. постаје став 3.

#### Члан 10.

У члану 24. после става 3. додају се три нова става која гласе:

„У ситуацијама које оправдавају хитност у сазивању седнице Скупштине, председник Скупштине може заказати седницу у року који није краћи од 24 часа од пријема захтева.

Захтев за сазивање седнице из става 4. овог члана мора да садржи разлоге који оправдавају хитност сазивања, као и образложење последица које би наступиле њеним несазивањем.

Минимални рок за сазивање седнице Скупштине, из става 4. овог члана, не односи се на сазивање седнице Скупштине у условима проглашене ванредне ситуације.“.

Досадашњи став 4. постаје став 7.

#### Члан 11.

У члану 26. став 2. мења се и гласи:

„Одборник има право да буде редовно обавештаван о питањима од значаја за обављање одборничке дужности, као и да на лични захтев од органа и служби општине добије податке који су му потребни за рад.“.

У истом члану после 2. става додаје се нови став 3. који гласи:

„За благовремено достављање обавештења, тражених података, списа и упутстава одговоран је секретар Скупштине, а начелник Управе када се обавештење, тражени податак, спис и упутство односе на делокруг и рад Управе.“.

Досадашњи став 3. постаје став 4.

#### Члан 12.

У члану 29. после става 2. додају се два нова става која гласе:

„Број радних тела, избор, права и дужности председника и чланова радних тела утврђују се Пословником Скупштине општине.

Радно тело може организовати јавно слушање о предлозима прописа и одлука о којима одлучује Скупштина општине.“.

#### Члан 13.

Називи чланова и чл. 30.-32. бришу се.

#### Члан 14.

У члану 35. став 4. мења се и гласи:

„Ако заменику председника Скупштине општине мирују права из радног односа услед избора на ту функцију, заменик председника Скупштине општине може бити на сталном раду у општини.“.

#### Члан 15.

У члану 36. став 3. мења се и гласи:

„За секретара Скупштине општине може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.“.

#### Члан 16.

После члана 40. додаје се назив члана и нови члан који гласи:

#### „Помоћници председника општине Члан 40а

Председник општине поставља и разрешава помоћнике председника општине у складу са законом, који обављају послове најдуже док траје дужност председника општине.

Помоћници председника општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени и врше друге послове по налогу председника општине.

У општини може бити постављено највише три помоћника председника општине.“.

#### Члан 17.

У члану 41. у ставу 3. после речи: “Скупштина општине“, додају се речи: „обједињено и“.

#### Члан 18.

У члану 42. после тачке 2. додаје се нова тачка која гласи:

„2а. доноси План јавних инвестиција;“.

У истом члану после тачке 3. додају се три нове тачке које гласе:

„3а. даје сагласност на посебан програм јавних предузећа чији је оснивач општина;

3б. прати реализацију програма пословања и врши координацију рада јавних предузећа чији је оснивач општина;

3в. подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа Скупштини општине, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује рад јавних предузећа;“.

## Члан 19.

У члану 47. у ставу 2. после речи: „председнику Скупштине“ додају се запета и речи: „уз примену минималног рока из члана 24. став 4. овог Статута“.

## Члан 20.

У члану 48. после става 4. додаје се нови став који гласи:

„По поднетој оставци председника, заменика председника или члана Већа, председник Скупштине општине обавештава одборнике на почетку прве наредне седнице Скупштине општине.“

## Члан 21.

У члану 51. у ставу 2. речи: „Скупштини општине, председнику општине и „бришу се.

## Члан 22.

У члану 52. став 2. мења се и гласи:

„За начелника управе градске општине може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.“

У истом члану у ставу 3. реч: „огласа“ замењује се речју: „конкурса“.

## Члан 23.

У члану 54. у ставу 1. речи: „Скупштини општине и“ бришу се

У истом члану у ставу 2. после речи: „општинског Већа“ уместо тачке додаје се „запета“ и речи: „у складу са законом“.

У истом члану став 3. брише се.

## Члан 24.

Назив члана и члан 55. бришу се.

## Члан 25.

У члану 56. став 2. мења се и гласи:

„Организација и систематизација радних места у Управи градске општине уређује се обједињеним правилником о организацији и систематизацији радних места, у складу са законом, који усваја Веће градске општине.“.

#### Члан 26.

Назив члана и члан 60. бришу се.

#### Члан 27.

У члану 64. став 2. мења се и гласи:

„Приходи примања из став 1. овог члана су општи приход, односно примање буџета општине, осим оних чији је наменски карактер утврђен законом којим се уређује буџетски систем.“.

У истом члану после става 4. додаје се нови став који гласи:

„План јавних инвестиција општине доноси се сходном применом прописа којим се уређује доношење плана јавних инвестиција јединице локалне самоуправе.“.

#### Члан 28.

Назив члана и члан 65. бришу се.

#### Члан 29.

У члану 72. у ставу 2. после речи: „Скупштине општине“ запета и речи: „општинско Веће“ бришу се.

#### Члан 30.

После члана 89. додаје се назив члана и нови члан који гласи:

„Правни статус месне заједнице

#### Члан 89а.

Месна заједница има својство правног лица, у оквиру права и дужности утврђених овим Статутом и Одлуком о оснивању.

#### Члан 31.

Члан 90. мења се и гласи:

„Предлог за образовање, односно укидање месне заједнице могу поднети најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, најмање једна трећина одборника скупштине градске општине на чијем подручју се образује, односно укида месна заједница.

Скупштина општине одлучује о образовању нове и подручју за које се образује, промени подручја и укидању месне заједнице на свом подручју, већином од укупног броја одборника скупштине, по претходно прибављеном мишљењу грађана са тог подручја.

Актом о оснивању месне заједнице, у складу са овим статутом, утврђују се послови које врши месна заједница, органи и организација рада органа, начин одлучивања као и број чланова савета, поступак избора савета и других органа месне самоуправе, заштита права у току избора и друга питања од значаја за рад месне заједнице.“.

#### Члан 32.

После члана 90. додаје се назив члана и нови члан који гласи:

#### „Савет месне заједнице Члан 90а

У месној заједници образује се савет месне заједнице, као основни представнички орган грађана на подручју месне заједнице, који бира Скупштина општине на чијем подручју је образована, односно на чијем подручју се образује месна заједница.

Чланове савета месне заједнице бира Скупштина општине на предлог збора грађана који се сазива за подручје месне заједнице.

Збор грађана из става 2. овог члана може предложити највише двоструко већи број чланова савета месне заједнице од броја чланова савета који је утврђен актом о оснивању месне заједнице.

Председника савета месне заједнице бира савет из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова савета месне заједнице.

Савет месне заједнице:

- 1) доноси Статут месне заједнице;
- 2) доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
- 3) бира и разрешава председника савета месне заједнице;
- 4) предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице;
- 5) доноси пословник о раду савета месне заједнице и друге акте из надлежности месне заједнице;
- 6) покреће иницијативу за доношење нових или постојећих прописа градске општине, односно Града;
- 7) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене овим статутом, актом о оснивању месне заједнице или другим прописом Града, односно градске општине.“.

#### Члан 33.

После члана 91. додаје се нови члан који гласи:

#### „Члан 91а

Уколико орган одређен Статутом општине сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са Уставом и законом дужан је да о томе обавести Веће градске општине.

Веће градске општине, по пријему обавештења из става 1. овог члана дужно је да обустави од извршења општи акт месне заједнице, решењем које ступа на снагу објављивањем у „Службеном листу града Београда“ и да покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом.

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Веће градске општине у року од пет дана од дана објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

Орган одређен Статутом општине врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице и предузима мере, у складу са законом и овим статутом.“.

#### Члан 34.

У називу чл. 94. и 97., као и у чл. 94.-97. речи: „заштитник грађана и заштитник грађана за националне мањине“ у одређеном падежу замењују се речима: „локални омбудсман и локални омбудсман за националне мањине“ у одговарајућем падежу.

#### Члан 35.

У чл. 94.-97. речи: „заменик заштитника грађана и заменик заштитника грађана за националне мањине“ у одређеном падежу замењују се речима: „заменик локалног омбудсмана и заменик локалног омбудсмана за националне мањине“ у одговарајућем падежу.

#### Члан 36.

У члану 103. став 1. мења се и гласи: „Доношењу Одлуке о буџету општине, као и плановима развоја општине претходи јавна расправа.

### ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 37.

Прописи Општине ускладиће се са одредбама ове одлуке у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Прописи Општине остају на снази до њиховог усклађивања са одредбама ове Одлуке.

#### Члан 38.

Управа градске општине Раковица преузеће од Градске управе незавршене предмете који се односе на доношење решења о озакоњењу објеката у складу са

Одлуком о промени Статута града Београда ("Сл. лист града Београда", бр. 60/2019) и овом одлуком најкасније до 01. јануара 2020. године.

#### Члан 39.

Градско правобранилаштво града Београда преузеће од правобранилаштва Градске општине Раковица незавршене предмете, архиву и одређени број запослених који на дан ступања на снагу ове Одлуке обављају послове које у складу са Одлуком о промени Статута града Београда ("Сл. лист града Београда", бр. 60/2019) преузима Градско правобранилаштво града Београда најкасније до 01. јануара 2020. године.

Начин и динамику преузимања као и број запослених који се преузимају утврдиће се споразумом који закључује Градски правобранилац града Београда и Општински правобранилац Градске општине најкасније до 15. децембра 2019. године.

#### Члан 40.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда“, с тим што се одредбе ове Одлуке које се односе на доношење решења у првом степену о грађевинској дозволи за изградњу објеката и осталих аката у поступку обједињене процедуре, као и других аката за изградњу објеката од стране градске општине примењују се од 01. новембра 2019. године, а одредба члана 26. ове Одлуке, у делу који се односи на послове правне заштите, имовинских права и интереса Градске општине Раковица примењује се од 01. јануара 2020. године.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА  
БРОЈ: 06-65/2019-IV - 17. септембра 2019. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Цвијетин Ђукановић, с.р.

ТАЧНОСТ ПРЕПИСА ОВЕРАВА  
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ

Мирјана Марковић